



ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

¥ 154
Volume 154

..AUMēgā, Uṅgā^aAgā, KASgi 26, 2019 (D±Mīd 4, ±Rā^aṢ 1941)
Bengaluru, Thursday, September 26, 2019 (Aashwayuja 4, Shaka Varsha 1941)

MaPÉ 39
Issue 39

ÁÚÀ4J

gÁdizÀ«zÁiAPUkÀ aÁvNÜC aÁUkÀ aÁÄ -É¥J 2Á®ÉÁ ,ÀAwAiÄ aÁgCÜkÀ, gÁdizÀ
CÇAiÄ aÁUkÀ aÁvNÜDzÁzÁ+ÜkÀ, PÁAzÁ aÁvNÜGÁdizÀ+Á, ÉÜkÀ aÁÄGÜÉ gÁdÁ , RÁöGPA
°Égr¹zÀ , Á aÁMÉÁ +Á , ÉJzÀ aÁiÄ aÁUkÀ aÁvNÜGÁeÁAUzÀ aÁÄGÜÉ gÁdÁYÁ®gÁ aÁÄrzÀ
aÁiÄ aÁUkÀ °ÁÜMÉ PÉÁÖI PÁGZÖÉÁiÄ®AiÄ aÁÄ aÁÄrzÀ aÁiÄ aÁUkÀ

REVENUE SECRETARIAT

NOTIFICATION

No.RD 88 BHUDAA 2017, Bengaluru, Dated: 20.08.2019

Whereas, the draft of the Notification number RD 88 BHUDAA 2017, dated: 24.08.2018 regarding alter the limits of Hutturu Village of Lokkanahalli Hobli of Kollegala Taluk, Chamarajanagara District by inserting three thousand Acres of Land from reserve forest, Doddasampige as granted under the Government Order No.AFD 315 FGL 72 dated: 16.03.1973 and to give residential rehabilitation to the Refugees of Tibetans was published as required by Section 6 of the Karnataka Land Revenue Act, 1964 (Karnataka Act 12 of 1964) in part IV-A of the Karnataka Gazette dated: 03.01.2019 (PR-891) inviting objections and suggestions from all the persons likely to be affected within thirty days from the date of its publication in the Official Gazette.

Whereas the said Gazette was made available to the public on 03.01.2019.

Whereas no objections and suggestions have been received in this behalf by the State Government.

Now, therefore in exercise of the powers conferred by section 5 of the Karnataka Land Revenue Act, 1964 (Karnataka Act 12 of 1964) the Government of Karnataka hereby makes the following notification, namely:-

SCHEDULE

Lands bearing survey numbers in column (2) of the table below and extent of areas in column (3) thereof shall be included in the limits of Huttur part-I Village of Lokkanahalli hobli, Kollegala Taluk of Chamarajanagar District and the new survey numbers which will be in this village after insertion of three thousand acres land released from the Reserve Forest, Doddasampige are as specified in column(4) thereof.-

| Sl.No | Existing Survey Number and Village area from which excluded | Extent of areas to be included in acres | New Survey Number assigned to the area included in column(3) and Village in which included |
|-------|---|---|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Released from reserve forest Doddasampige vide G.O.No AFD 315 FGL 72, Dated: 16.03.1973 | 3000 | 463 in Huttur part-1 village |

Note: After inserted of three thousand acres land to the Huttur Part-1 Village, the extent of survey Numbers 462, 463 within the said village is to the extent specified below.-

(2685)

| Sl.No | Name of the Village | Survey Number after inclusion | Total Extent of land after inclusion in acres |
|-------|-----------------------|-------------------------------|---|
| 1 | Huttur part-1 village | 462 | 3257-37 |
| 2 | Huttur part-1 village | 463 | 3000 |

Boundaries of the Huttur part-I village of Lokkanahalli Hobli, Kollegal Taluk of Chamarajnagar District after inserted three thousand acres land from the Reserve Forest, Doddasampige.

| | |
|-------|--|
| EAST | : 85 ARABIGERE VILLAGE BORDER AND YADARAHALLI RESERVE FOREST BORDER |
| NORTH | : 85 ARABIGERE VILLAGE PART-II BORDER (IRUGUBALU HUDDA HATTI) AND DODDASAMPIGE RESERVE FOREST BORDER |
| WEST | : DODDASAMPIGE RESERVE FOREST BORDER AND BORDER OF HUTTURU PART-II AND PART-III VILLAGES |
| SOUTH | : DODDASAMPIGE RESERVE FOREST BORDER AND BORDER OF BAILURU VILLAGE |

The above shall come into effect from the date of publication of this notification in the official Gazette.

PR - 407

SC – 500

By Order and in the Name of the Governor of Karnataka

C.PUTTANANJIAH

Under Secretary to Government

Revenue Department (SSLR)

CgÀå fÃ« ¥) 1Ü ªÄvÄÜ¥) , ßÀ , ßªÁ®AiÄ

CΦÿ ÆZÆÉ

ASÍ CΥFĂ 37 JΥ;JJΥ; 2008, "AUMEGĂ, CΕÁPÀ 16.08.2019.

PEÄOI PA Cglt' PÄAIIV 1963ga (1964EÄ E₁kAIA PEÄOI PA PÄAIIV-5) PPA-4 gr'e YZMP ÄZA ÇCPAgP'EAB ZH A-A'¹
 ,PÄögPÄ F PAPAQ "CEÄ MEA"AIIO° EPPAEÇI ga^a 2^aPPEUÄ f-f wÄXO°KI VAOEPÄ, äVMEÜ OPEAS½, VÄSAPAE° äVÄU
 ±ÄQUAG UÄÄAZI .PÄöj d«ÄÄÄUMÄB F ÇCüMEZEAIÄ PEÄOI PA gÄdÄMÄR° EYBI UEAQÄ ÇEÄAPKAZI eÄj ÜE SgÄ°AVe
 «ÄÄ PÄ Cglt' JAZÄ gÄ PÄ GZÄ²¹ WEÄT, ÄÄVze

CFA, MEa

| | | |
|---|---|--|
| $f^{-1}A \cap \mathcal{O}_f(B)$ | : | $2^a P^{\text{PREU}}$ |
| $vA \otimes_{\mathcal{O}_f(B)} \mathcal{O}_f(B)$ | : | $wA \times \mathcal{O}_f(B)$ |
| $\mathcal{O}_{\text{EAS}} \otimes \mathcal{O}_f(B)$ | : | $a \wedge v \otimes B$ |
| $UA \otimes A \otimes \mathcal{O}_f(B)$ | : | $vAS \otimes A \otimes a \wedge v \otimes \pm \text{AQUAG}$ |
| $\mathbb{Z}_p[A] \vee \ll AA, PA \text{ Cglt} \otimes \mathcal{O}_f(B)$ | : | $\pm \text{AQUAG} \otimes a \wedge v \otimes vAS \otimes A \otimes \ll AA, PA \text{ Cglt} \otimes \mathcal{O}_f(B)$ $\text{---} \text{API-I, II, III}$ |

2. ^aĀā[®]Aqġ PĀĀĪĀĪĀ PĤA-4(1)(1)gġ ¥PĀgġ PĒĀŌĪ PĤ PĀŌgPĤ 2^aPĤEUN f⁻ĀĪĀ Cgġtā ^aPĤĀŪĒĀC PĀJ UĤĒĀB «ZĀgĤĀC PĀJ ĀĪĒĀŪ ĒĒĀ¹zĒ Cgġtā PĀŪB zĀŌgĤĀĪĒĀB Cgġtā ^aPĤĀŪĒĀC PĀJ UĤĀ ^aĀĀ⁻Ē ĒPĀĒC¹gġĀ ¥~~zĒ~~zĒ ^aĀĀ⁻Ē ĀĪĀ^azĒ ^aŪĒĒ ĒgS[®]ĀZĀŪĀ^aŌPĤ ĀZĀĪĀĀĒ ĒĪBĪŪĒĒ¹, zĪJ¹, «ZĀgĤĀ^aĀĪĪr, wĀĀĀŌB^aĀĀZĀ.

3. ^aĀā®Aqā PĀāĪĀĪā PPA-4(2)gā ¥Pāgā PEĀŌI PĀ ,PĀōgPĀ G¥ā CgĪā ,AgPIUĀCPĀJ UĀĀ, 2^aPĒUĀ «[·]ĀUĀ 2^aPĒUĀ E^abĒĒ F «ZĀgUĀĪĀ°e Cōtā ^aPĀĀĪMEĀCPĀJ UĀUĒ ,P PĀ ,PĀ, PEĀŌI PĀ ,PĀōgPĀ ¥PĀĀV ¥ĪĪCĪPĀ EĀĀ¹ŽĒ

4. ^aĀā®Aqā Cc#Aiā^aĀ 11, 12 ^aĀvĀ 14Eā ¥Bgt UMa ¥Bga Cgtā ^aPĀĀYēACpAj UMa, 2a^aPēU f-ē 2a^aPēUgPā
Aiā^aĀzā Dzāā^a°Egr¹zā CēĀAPKzā^aĀEgā wAUKEVUē °ĀCivPĀzā^aĀUĀ^a Pēzā^aĀĀ®EkuMEāB ¥j 2^a°PĀ^a bzj
PĀĀiVāi Pāj vā 16(1)Eā ¥PāqāPEāŌi PĀPāZāĀiā^aĀĀ®Eku EĀAiā^aĀAqāZUē CcPāgkqāVē

5. ^aĀā®Aqā Cc#Aīā^aĀ 15Ēā ¥Pġt zā ¥Pġā Āc v P Āzā Aīā^aĀzā^aDAīā ,zj Cc#Aīā^aĀzā ¥Pġt 16(2)Ēā ¥Pġā DZā^ā°Eqr 1'zā CĒĀPġCzā^āĀEqr wAUKPĒJĒ f'ĒEĒĀAīā®AīāPĒ^aĀā®Ēk ,PĒĒōzā.

GZ^h2vA «AA, P^hA CgItá ¥Z^hh+Z^hA¥h ..AP^hUE, ASACUZA, MOX^hh, g^hP^hZ^hN¥ «^ag^hUf^h a^hNVU, k^ag^hP^hAZA, g^hP^hZ^hA¥ «^ag^hU^hK^hENB a^hAAZ^hf
«^ah¹Z^hf

±ĤqŪÁqĀ ªĤvŪvĀĤæĀÉ «ĀĀ .PĀ CqĀā «.ĤĤÉ ·ĀPī-I

СФЭ, МЭаАиА «а»А

| UAA | P B EA. | Cq EZEMVA 0 | | |
|---------|---------|-------------|------|-------|
| | | «Itō | | |
| | | JPgē | UAmē | Pāgi |
| vASAEF | 22 | 14 | 14 | 5-81 |
| | 23 | 58 | 12 | 23-59 |
| ±AqUAga | 68 | 60 | 00 | 24-28 |
| | 65 | 36 | 20 | 14-77 |
| | 48 | 17 | 00 | 6-88 |
| | MI NO | 186 | 06 | 75-33 |

ÀQèYD, àP LÄÜMÄ F PÉ4NÉAw^aÉ

- C) Gvɔpɛ : vɔʌsɛʌfɛ uʌɛʌ ɔpɔ ɛʌsɔi 23 gʌ Gɔzʌ ʌʌ uʌ Gvɔɔ ɔɔɛʌ ɔɛʌɛ ɔʌʌɛ pʌ uʌgʌ ɔpɔ ɛʌsɔi 13.
- D) ɔɛʌɔpɛ : ɛʌqʌʌgʌ uʌɛʌ ɔpɔ ɛʌsɔi 68, 65, 48 gʌ Gɔzʌ ʌʌ uʌ
- E) zɔɔɔpɛ : ɛʌqʌʌgʌ uʌɛʌ ɔpɔ ɛʌsɔi 48 gʌ Gɔzʌ ʌʌ uʌ
- F) ɔpɔpɛ : ʌʌʌʌ uʌɛʌ ɔpɔ ɛʌsɔi 44 ɔʌʌɛ ɛʌqʌʌgʌ uʌɛʌ ɔpɔ ɛʌsɔi 48, 65 gʌ ʌʌʌʌ uʌ gʌʌʌ vɔʌsɛʌfɛ uʌɛʌ ɔpɔ ɛʌsɔi 21, vɔʌsɛʌfɛ ɔɔi ɔʌɔ. ʌʌʌʌʌʌʌʌ

: Ìk^a ǫ̀P ÁZÀ ǫ̀P ǫ̀ZǎY «^a ǫ̀MÉ

GvA-

[illegible]

C14NÉ VÆRÃ®ÄUÄÄ

| АИЕНААА, АЕНЕ | ААААА (ААААА) | ААА ААААААА (1 ААААА = 66 ААААА) |
|---------------|------------------|-------------------------------------|
| 0-1 | 110 ⁰ | 5.00 |
| 1-2 | 110 ⁰ | 3.00 |
| 2-3 | 110 ⁰ | 5.00 |
| 3-4 | 110 ⁰ | 4.00 |
| 4-5 | 110 ⁰ | 4.00 |
| 5-6 | 110 ⁰ | 6.00 |
| 6-7, 8 | 110 ⁰ | 7.00 |
| 7, 8-9 | 53 ⁰ | 8.00 |
| 9-10, 11 | 53 ⁰ | 8.00 |
| 10, 11-12 | 320 ⁰ | 10.00 |
| 12-13 | 320 ⁰ | 10.00 |
| 13-14, 15 | 320 ⁰ | 17.50 |
| 14, 15-16 | 62 ⁰ | 5.50 |

| ANCIANA, ANEPI | AGGIUTTI (rivalori) | GZL AGGIUTTI (1 AGG = 66 Crudi) |
|----------------|------------------------|------------------------------------|
| 16-17 | 95 ⁰ | 2.00 |
| 16, 17-18-19 | 160 ⁰ | 14.50 |
| 18, 19-20, 21 | 77 ⁰ | 21.00 |

¥R² = -

±ġQUĠĠĠ UĠĠĠ ĦD EASgġ 68 gr ĦPĦPĦPĦSĠĠ ĠSġ 20, 21 ±ġQUĠĠĠ UĠĠĠ ĦD EASgġ 68, 65 gr Ħ38.50 ġġġ
DUĠĠĠĠĠĠĠĠĠĠĠ ĠV ZĦ¹ PĦPĦPĦSĠĠ ĠSġ 27, 28 ĠġĠĠĠĠ C^oĠZĠ ±ġQUĠĠĠ UĠĠĠ ĦD EASgġ 65, 48 gr Ħ
ZDUĠĠĠĠĠĠĠĠĠĠĠ ĠV 96.50 ġġġ ZĦ¹ PĦPĦPĦSĠĠ ĠSġ 51 ĠġĠĠĠĠ C^oĠZĠ ĠĠĠĠĠĠĠĠĠĠĠ ĠV 3 ġġġ ZĦ¹ ĠĠĠĠ ĠSġ
22 © ĠġĠĠĠĠ

C¹/₄NÉ VÑRÃ®AUM

| Алгоритм | Число операций (всего) | Время (1 смс = 66 CrUM) |
|---------------|---------------------------|----------------------------|
| 20, 21-22 | 147 ⁰ | 3.00 |
| 22-23 | 147 ⁰ | 10.00 |
| 23-24 | 147 ⁰ | 10.00 |
| 24-25 | 147 ⁰ | 5.00 |
| 25-26 | 147 ⁰ | 5.00 |
| 26-27, 28 | 147 ⁰ | 5.50 |
| 27, 28-29 | 207 ⁰ | 6.00 |
| 29-30 | 187 ⁰ | 7.00 |
| 30, 31-32 | 85 ⁰ | 6.00 |
| 33-34 | 168 ⁰ | 4.00 |
| 34-35 | 210 ⁰ | 6.00 |
| 35-36 | 210 ⁰ | 6.00 |
| 36-37, 38 | 160 ⁰ | 4.00 |
| 37, 38-39, 40 | 233 ⁰ | 4.00 |
| 39, 40-41, 42 | 150 ⁰ | 4.00 |
| 41-42-43 | 94 ⁰ | 7.50 |
| 43-44 | 125 ⁰ | 6.00 |
| 44-45, 46 | 90 ⁰ | 8.50 |
| 45, 46-47 | 168 ⁰ | 6.00 |
| 47-48 | 178 ⁰ | 7.50 |
| 48-49, 50 | 145 ⁰ | 6.00 |
| 49, 50-51 | 124 ⁰ | 8.00 |
| 51-22 © | 72 ⁰ | 3.00 |

zÀët:-

የላይ ታላቁ ሀሳብ በምስል 48 ገጽ ላይ ለሰነድ 22 © -ላላ የገለጸው ለላይ ሀሳብ በምስል 44 ገጽ ላይ ለሰነድ 22 ላይ የተገለጸው 4.0 ሂሳብ በምስል 22 ላይ የተገለጸው

C¹/₄NÉ VÑÈRÃ®ÄUÄ

| | | |
|-----------------|--------------------|-------------------------------------|
| „AIEKAZA „AIEPE | „Āj Aur (rVĀUR) | GZĀ ĀĀKUMĀP Ē (1 ĀĀĒ = 66 CrUMĀ) |
| 22 © - 22 1 | 222 ⁰ | 4.0 |

¥RÑÄ:-

[illegible]

C^{1/4}NÉ VÑRÄ®ÄUÄ

| Alencar Alentejo | Alentejo (rural) | GZL (1 km ² = 66 CrUA) |
|-----------------------|--------------------|-----------------------------------|
| 22 ¹ - 143 | 312 ⁰ | 30.00 |
| 143-144 | 293 ⁰ | 6.50 |
| 144-145 | 314 ⁰ | 11.00 |
| 145-146 | 304 ⁰ | 39.00 |
| 146-147 | 318 ⁰ | 10.0 |
| 147-148 | 287 ⁰ | 17.50 |
| 148-149 | 255.0 ⁰ | 16.0 |
| 149-150 | 327 ⁰ | 2.50 |
| 150-00 | 12 ⁰ | 11.00 |

±ÄqÜÄqÄ ªÄvÄÜvÄÄSæÄÉÉ «ÄÄ, ÄÄ CqÄÄä «, ÄÄÉ ÄÄÄi- II

СЭА. НеаИИ «аИИ

| UÅZÅ | , R B EÅ. | CÇÛ ÅEZEUÅMÅÅ Å 0 | | |
|-------------|-----------|-------------------|---------|---------|
| | | « 1 Å t 0 | | |
| | | J P Å t | U Å Å t | 0 P Å t |
| ± Å q U Å t | 43 | 70 | 00 | 28.33 |
| | 44 | 83 | 31 | 33.91 |
| | | 153 | 31 | 62.24 |

ÀQeYD, ÀP ZÄÜMÄ F PÉ4NEAw^aÉ

- C) Gvɔɔpɛ : ±qUÁgÁ UÁæÁ ð Ð ÐASgí 44 gÁ G½zÁ ``ÁUÁ ð Ð ÐASgí 42, 41.
- D) ʔæʔaɔpɛ : ±ÁqUÁgÁ UÁæÁ ð Ð ÐASgí 43 gÁ G½zÁ ``ÁUÁ
- E) zɔɔtɛ : pɛpÁ½ UÁæÁ zÁ Uɪr
- F) ʔæpɛpɛ : ``¼AV UÁæÁ ð Ð ÐASgí 43, 44 gÁ Uɪr, ±ÁqUÁgÁ UÁæÁ ð Ð ÐASgí 44 gÁ G½zÁ ``ÁUÁ

ʔAEB ʔAEB ASi J ʔAAZA PWAʔ UAB ʔAQUGA UAB ʔB EASgi 43 gA ʔAAEB UrAiA 28 ʔB ZP ʔAEB ASi J1 (CAZbE ʔAQUGA ʔB EASgi 43, 44 PWAʔ mEdAPEi ʔAAZA) ʔABVbE C ʔAZA CzA QIEP ʔAQUGA ʔB EASgi 44, PWAʔ UAB ʔAAEB UrAiA 11.50 ʔB ZP ʔAEB ASi C CAZbE ʔABV ʔAQUGA PWAʔ UAB ʔAAZA ʔABVbE ʔAAZA ʔABVbE C ʔAZA ʔAAIA ʔABV ʔAQUGA UAB ʔB EASgi 44 ʔABV ʔABV UAB ʔB EASgi 43 gA ʔAAEB Ur gASAiA 14 ʔB ZP ʔAEB ASi (CAZbE ʔAQUGA UAB ʔB EASgi 44 ʔABV ʔABV UAB ʔB EASgi 43 gA mEdAPEi ʔAAZA) ʔABVbE

C^{1/4}NÉ VÑRÃ®ÄUÄ

| Алгоритм АИЭ | Алгоритм (решения) | Граничные условия (1. $\Delta t = 66 \text{ CrUM}$) |
|-----------------|-----------------------|---|
| J-J1 | 228 ⁰ | 28-00 |
| J1-© | 224 ⁰ | 11-50 |
| ©-0 | 289 ⁰ | 14-00 |

¥RÑÄPĚ-

¥ÆÈ ÆÆÀ ÁSí 0 JAZA ±ÆQUÁGÄ , PÐ EASGi 44 °AUME "WAV UÅÄ , PÐ EASGi 44 gÄ ÅÆÆÄ UR gÄSAi°e
 æÁAIÄÆÄÖPÆÄRÆÄV 15.50 ,gMk ZR¹ PPAPASZÄ ,ÁSí 2, 3 (CAZhÆ ±ÆQUÁGÄ UÅÄ , PÐ EASGi 44 °AUME "WAV UÅÄ ,
 PÐ EASGi 44 gÄ mÉDAPEI "ÆAZÄ) ,ÆGIVÆ C°AZÄ ¥ÆÆÄÖPÆÄRÆÄV 5 ,gMk ZR¹, PPAPASZÄ ,ÁSí 4 æÁÄV 5
 ,ÆGIVÆ C°AZÄ GvJÄÖPÆÄRÆÄV ±ÆQUÁGÄ UÅÄ , PÐ EASGi 44 gÆ 9.50 ,gMk ZR¹ PPAPAS ,ÁSí 7, 8 ,ÆGIVÆ
 C°AZÄ ¥ÆÆÄÖPÆÄRÆÄV 21.50 ,gMk ZR¹ PPAPAS ,ÁSí 13, 14 ,ÆGIVÆ C°AZÄ ±ÆQUÁGÄ UÅÄ , PÐ EASGi 44 gÆ
 æÁAIÄÆÄÖPÆÄRÆÄV 33.0 ,gMk ZR¹ PPAPASZÄ ,ÁSí 22, 23 vPÆYIVÆ C°AZÄ GvJÄÖPÆÄRÆÄV 3.0 ,gMk ±ÆQUÁGÄ
 UÅÄ , PÐ EASGi 44 gÆ ePPAPASZÄ ,ÁSí 24, 25 ,ÆGIVÆ

C¹/₄NÉ VAREPÃ®ÄUÄ

| Алгоритм | Алгоритм | Граничные условия |
|---------------|------------------|-------------------|
| 0-1 | 340 ⁰ | 5.00 |
| 1-2, 3 | 340 ⁰ | 10.50 |
| 2-3 — 4, 5 | 248 ⁰ | 5.00 |
| 4, 5-6 | 352 ⁰ | 3.50 |
| 6-7, 8 | 352 ⁰ | 6.00 |
| 7, 8-9 | 85 ⁰ | 4.00 |
| 9-10 | 96 ⁰ | 4.50 |
| 10-11 | 66 ⁰ | 5.00 |
| 11-12 | 100 ⁰ | 2.50 |
| 12-13, 14 | 72 ⁰ | 5.50 |
| 13, 14-15 | 319 ⁰ | 6.00 |
| 15-16 | 310 ⁰ | 3.50 |
| 16-17 | 319 ⁰ | 7.00 |
| 17-18, 19 | 319 ⁰ | 6.50 |
| 18, 19-20 | 283 ⁰ | 4.00 |
| 20-21 | 283 ⁰ | 2.50 |
| 21-22, 23 | 275 ⁰ | 3.50 |
| 22, 23-24, 25 | 360 ⁰ | 3.00 |

ΕΡΑΙΑ° è vÉĀĴ 1zĀVé. 04Ā ȲĴ 2Ā° ΕΑΙΑĀVé MvĪPĴ 33 JPĪÉ 37 UĀĀmé °ĀvĪÜDgi.n.1AĪĀVé °ÉgMȲĴr1zÉ

±ĤqNÁqÄ ªÄvÄÜvÄASæÄÉ «ÄÃ, ÞÄ CqTá «, ßÄÉ ·ÄÞi-III

СЭА, МААИ «АИ»

| UÁÄÄ | .PÖ EM. | CÇÜ MEZEEM%ÄÄ 0 | | |
|---------|---------|-----------------|-------|-------|
| | | «1Ätö | | |
| | | JPÄf | UÄAmf | °PÄgi |
| ±ÄqUÄgi | 80 | 9 | 20 | 3.84 |
| | MI ÄÖ | 9 | 20 | 3.84 |

ÀQ€Ï. ÌP ÌÄÜÄ F PÉÑEÀW^aÉ

- C) $G_{\text{VPE}}^{\text{PE}}$: CAUMUEÄqÄ UÄÄÄ , PÖ EASgi 68.
- D) $\text{YAE}^{\text{a}} \text{DPE}$: PREÄÄ UÄÄÄZÄ UÄÄÄ.
- E) $z_{\text{Det}} \text{PE}$: ±ÄqUÄgÄ UÄÄÄ UÄÄÄ , PÖ EASgi 80 gÄ G½ZÄ ÄÄÄÄ.
- F) YÄPÄÄPE : ±ÄqUÄgÄ UÄÄÄ , PÖ EASgi 80 gÄ G½ZÄ ÄÄÄÄ.

Àk^aÀpÁZÀ ÀpÁZÁY «^aÀMÉ

GvBjA-

.AIEA ASI 40 jAZA CAUMUEAQV .PÐ EASgi 68 °AUME ±ÄQUAGÄ .PÐ EASgi 80 gÄ ÄAÄAEÄ gÄSAIA°e
 EfÄVÄPÄÄRÄÄV 12.50 gÄZ ZP¹ CAUMUEAQV .PÐ EASgi 68, ±ÄQUAGÄ .PÐ EASgi 80, PÆVÄV UÄÄÄZÄ dAPEI
 ..ÄÄCEPE .AIEA ASI 0 vPÄYÄMZI

C¹/₄NÉ VÑRÃ®ÄUÄ

| Alen Azal Alen | Aj Aul (rvm) | Gzi bmkum è (1 bmk = 66 Crum) |
|----------------|------------------|----------------------------------|
| 40-0 | 109 ⁰ | 12.50 |

¥/A² :-

ʔAɛB C° AʔA zDuA©P AAR°ÁV ±ÁqiuÁgi ʔP B EASgi 80, PÁV UÁʔAʔA ʔA°A AEA ʔA°A ÁGASAI°è 7 ʔA½ ZP ʔA
 ÁEA ASI 1 vPAIvÁvE

C¹/₄NÉ VÑÈRÃ®ÄU¹/₄Ä

| | | |
|--------------|------------------|----------------------------------|
| AlEhAZA AlEP | AlAUI (rvUKP) | Gzi bMUKP è (1 bM = 66 CrUKA) |
| 0-1 | 170 ⁰ | 7.00 |

zÈet PĚ-

1. $\forall A \in \mathcal{A}, A \in \mathcal{A} \text{ si } 1 \leq A \leq 100$ $\exists A \in \mathcal{A} \text{ si } 80 \leq A \leq 100$ $\exists A \in \mathcal{A} \text{ si } 17 \leq A \leq 39$ $\exists A \in \mathcal{A} \text{ si } 17 \leq A \leq 39$

C1/4VÉ VÑRÃ®ÄU1/4

| Алгоритм | Число операций (всего) | Число операций (на шаг) |
|----------|------------------------|-------------------------|
| 1-38 | 274 ⁰ | 8.00 |
| 38-39 | 310 ⁰ | 9.00 |

¥ṚÑĀPĚ-

γ_{AEI} , ΔE_{ASi} 39 j AZ_{i1} \pm $q_i U_{Ag}$ U_{A2A} , P_{iD} E_{ASGi} 80 gr ϵ $F_{\pm AEI}$ ρ_{i1} M_{R^a} ΔV 4.50 μm Z_{R^1} , ΔE_{ASi} 40 Δq_{iVZi}

C¹/₄NÉ VÑRÃ®ÄU₄

| Alc. Az. Alc. P. | Alc. Az. Alc. P. | Gz. Alc. Az. Alc. P. |
|------------------|------------------|----------------------|
| 39-40 | 23 ⁰ | 4.50 |

ΕΡΕΥΝΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ 12 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 53 ΠΡΟΣ 20 ΟΥΛΑΜΕ ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 1. ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 11 ΠΡΟΣ 00 ΟΥΛΑΜΕ ΟΥΛΑΜΕ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ 12

○ PÀi zÁj a ÄvÄÜ Ä Ä®vÄÜÄÄ ÄiÄÁa ÄZÄ E®è

PR- 385

PEÁÖI PÀ gÁdæÁ®gÀ DzĒ±ÁĒ ĄgÀ a ĄvĀ Cª ģª ° Ē Ą Ē Ē Ē

SC- 200

Dgi.PÀkvÁ

PAÖgZÀ CÇÄÈ PAAiÄÖZPÖ(¥)

CgAtà fÃ« ¥À 1Üw aÄvÄÜ¥À ,gÀ E-ÁSÉ

HEALTH AND FAMILY WELFARE SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. HFW 115 FPR 2018, BENGALURU, DATED: 20-08-2019.

The draft of the following rules further to amend the Karnataka Private Medical Establishments Rules 2009 which the Government of Karnataka proposes to make in exercise of the powers conferred by section 26 of the Karnataka Private Medical Establishments Act 2007 (Karnataka Act 21 of 2007) is hereby published as required by sub section (1) of the said section, for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after fifteen days from the date of its publication in the Official Gazette.

Any objection or suggestion which may be received by the State Government from any person with respect to said draft before the expiry of the period specified above will be considered by the State Government. The objections and suggestions may be addressed to the Principal Secretary to Government, Department of Health and Family Welfare , Vikasa Soudha, Bengaluru-560001.

DRAFT RULES

1. **Title and Commencement.** – (1) These rules may be called the Karnataka Private Medical Establishments (Amendment) Rules, 2019.
(2) They shall come into force from date of their final publication in the Official Gazette.
2. **Amendment of rule 14:-** In the Karnataka Private Medical Establishment Rules, 2009, in rule 14, in sub-rule (1), in clause (i), for the words, “Department of Medical Education”, the words “Department of Health and Family welfare” shall be substituted.

PR- 386

SC- 100

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

H.C. HARSHARANI

Under Secretary to Government,

Health and Family Welfare Department

HEALTH AND FAMILY WELFARE SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. HFW 11 FPR 2018, BENGALURU, DATED: 22-08-2019.

In exercise of the Powers Conferred by Sub Rule (2) of Rule 1 of the Karnataka Private Medical Establishments (Amendment) Rules 2018, Government of Karnataka hereby Appoints 22.08.2019 as the date on which all the Provisions of the Karnataka Private Medical Establishments (Amendment) Rules 2018 shall come into force.

PR- 387

SC- 100

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

H.C. HARSHARANI

Under Secretary to Government,

Health and Family Welfare Department

PÀZÁAiÄ . à a Á®AiÄ

Cϕü ÆZÆÉ

№ 33 ЖІДҚІЖА 2019, АУМҚА, ҚЕАПА 08-07-2019.

M/s. Clean Max Mercury Power Private Limited E^aJ UE PPSAgM f⁻e Āqia vA®EQEAPPA''Á UÅAZÄ P^BD EASGi
31 gP è 14.32 J/Pg/UAMf ĄEA 31 gP è 1.34 J/UÅ, ĄEA 31 gP è 1.34 J/UÅ, ĄEA 31 gP è 7.15 J/UÅ, ĄEA 31 gP è 3.30 J/UÅ,
ĄEA 41/1J gP è 5.29 J/UÅ, 47/2 gP è 1.17 J/UÅ, ĄEA 89/1/1 gP è 6.26 J/UÅ, ĄEA 89/1/2 gP è 3.09 J/UÅ, ĄEA 89/2/1 gP è
1.08 J/UÅ, ĄEA 89/2/2 gP è 0.38 J/UÅ, ĄEA 89/2/3 gP è 2.03 J/UÅ, 89/2/4 gP è 0.38 J/UÅ, ĄEA 89/2/5 gP è 0.39 J/UÅ,
ĄEA 96/1 gP è 2.08 J/UÅ, ĄEA 98/1/C/1 gP è 1.24, 98/1/C/2 gP è 1.25 J/UÅ, ĄEA 98/1/D/1 gP è 3.09 J/UÅ, ĄEA 98/2/C/1
gP è 1.22 J/UÅ, ĄEA 98/2/C/2 gP è 1.17 J/UÅ, ĄEA 98/3/D gP è 2.20, ĄEA 99 gP è 3.19 J/UÅ, ĄEA 101/1 gP è 3.20 J/UÅ,
ĄEA 101/2/1 gP è 0.13 J/UÅ, ĄEA 101/2/2 gP è 0.14 J/UÅ, ĄEA 101/2/3 gP è 0.18 J/UÅ, ĄEA 104/1 gP è 3.13 J/UÅ, ĄEA
104/2 gP è 3.13 J/UÅ, ĄEA 104/3 gP è 3.13 J/UÅ, MI ÅO 84.37 J/Pg/UAMf d«ĀĒEAB PEUĀJ PĀ (32.00 °Ā°Āmi) Ā°ĀxßZÄ
ĶEĀ Ągi ¥ĀPið) GzĀßPĀM RJ ĄC PĀ PIEĀOI PĀ ĴE ĄZĀgluĀ PĀAIŲ 1961gĀ PĀPĀ 109 gĀAiĀ°e CEĀ°Āw ñĀĀĀĀvĒ
f⁻ĀCPĀJ, PPSAgM f⁻e E^aĵā ¥ĀĤE ASİ PAVĴE. Å/80-2/2017-18/11200 CĒĀAPĀ9-02-2019gĀ ¥ĀĀPĒIAĀ°e PREĀJ qĀVĀBĒ

[illegible]

aA[®]Ami[®] A[®]Ax[®]DA[®] (E[®]A[®]Ag[®] YAPi[®]) GzA[®]PAM RjA[®]C[®] P[®]A M/s. Clean Max Mercury Power Private Limited E[®]J U[®] F P[®]PAqA[®] p[®]g[®]MU[®]U[®]E M[®]MA[®] AO[®] P[®]Ag[®]DA[®] CE[®]A[®]Aw[®] A[®]q[®]A[®]AVZ[®]E-

- 1) AiA[®]a[®] GzA[®]PAM d[®]AAE[®]AB RjA[®]C[®] P[®]A CE[®]A[®]Aw[®] A[®]q[®]A[®]AVZ[®]AiE[®]A[®] Cz[®]A[®] GzA[®]PAM[®] A[®]SAZ[®]MA[®] O d[®]AAE[®]AB Jg[®]q[®]A[®] A[®]u[®]DZ[®]E[®]U[®]E G[®]Y[®]AiE[®]AV[®] M[®]P[®]IZ[®]AV[®] A[®]AV[®]U[®]D SU[®]E F[®]-A[®]C[®]PA[®]J U[®]MA[®] A[®]AA[®]SA[®]AV[®]DA[®] P[®]Ag[®]PE[®] O Tv[®]P[®]AV[®] A[®]AA[®]w[®] A[®]q[®]M[®]P[®]IZ[®]AV[®]
- 2) F CE[®]A[®]Aw[®]AiA[®] PEADOI PA[®] ME[®] A[®]zag[®]LU[®] C[®]C[®]PA[®]AiA[®]A[®], (1961)g[®]A[®] P[®]PA 109g[®]E[®]AiA[®] «E[®]A[®]-Aw[®] A[®]AV[®]PE[®]AVZ[®]AV[®] ME[®] PA[®]E[®]ME[®]EA[®]U[®]MA[®] G[®]AW[®]E[®]AiA[®]AZ[®]P[®]E[®] A[®]SA[®]C[®]U[®]Z[®]A[®]PA[®]AiA[®]AV[®]AV[®] CUM[®] P[®]PA[®] dg[®]AV[®] P[®]A C[®]PA[®]A[®]kg[®]AV[®]ZE[®]
- 3) F «E[®]A[®]-Aw[®] Y[®]q[®]ZE[®]P[®]DA[®] P[®]Ag[®]DA[®] C[®]X[®]P[®]A[®] AiA[®]a[®]IZ[®]A[®] p[®]q[®]ME[®]A[®] ME[®] A[®]API[®] C[®]X[®]P[®]A[®] P[®]PA[®]J, PM[®]J A[®]AV[®]U[®]U[®]AA[®]AA[®]U[®]A[®]Q[®]P[®]IC[®] ME[®] A[®]API[®] MAZ[®]PE[®] C[®]X[®]P[®]A[®] PA[®]Y[®] A[®]PA[®]AiA[®] 1956g[®]A[®] P[®]PA 3g[®]R[®]E[®] O[®]AV[®]2g[®]A[®]AV[®]E[®] A[®]PI[®]DA[®] 51 Y[®]AA[®]AiA[®]U[®]C[®]Y[®]i[®] p[®]q[®]g[®]A[®] SA[®]Q[®]P[®]AA[®] A[®]Q[®]E[®]AC[®]Z[®]A[®] g[®]Ad[®]A[®] P[®]Ag[®]DA[®] C[®]X[®]P[®]A[®] P[®]AAZ[®] P[®]Ag[®]DA[®] C[®]X[®]P[®]A[®] g[®]Ad[®]A[®] P[®]Ag[®]DA[®] A[®]AiA[®]Aw[®]DA[®] C[®]X[®]P[®]A[®] Jg[®]q[®]DA[®] »r[®]VA[®] A[®]Q[®]E[®]AC[®]g[®]A[®] P[®]Ag[®]DA[®] A[®]AV[®]U[®] MAZ[®]PE[®] SA[®]v[®]J A[®]Ar[®] C[®]q[®]PA[®]AA[®]E[®]A[®] O[®]AUME[®] EV[®]h[®]E[®] O[®]EU[®]E[®] A[®]Ar[®] A[®]Q[®] Y[®]q[®]PA[®]AiA[®]a[®]IZ[®]EA[®] O[®]EG[®]MA[®]Y[®]Ar[®] 1, A[®]z[®] d[®]AAE[®]AB A[®]U[®]C[®]VA[®] GzA[®]PAM[®]ZE[®] ME[®] GzA[®]PE[®] S[®]Y[®]U[®] M[®]P[®]IZ[®]AV[®]
- 4) A[®]z[®] d[®]AAE[®]AB A[®]PA[®]AA[®]AiA[®]C[®]AZ[®]A[®] A[®]PA[®]AA[®]AiA[®]AV[®]DA[®] GzA[®]PAM[®] Y[®]J A[®]AV[®]O[®]1P[®]PE[®]VA[®]PA[®] PEADOI PA[®] ME[®] PAZ[®]AAiA[®] C[®]C[®]PA[®]AiA[®]A[®] 1964g[®]A[®] P[®]PA 95g[®]AV[®]E[®] F[®]-A[®]C[®]PA[®]J U[®]MAZ[®]A[®] CE[®]A[®]Aw[®] Y[®]q[®]PA[®]AV[®]IZ[®]AV[®]
- 5) Y[®]q[®]A[®]U[®]VA[®] d[®]AAE[®]AB A[®]PA[®]AA[®]IZ[®]A[®] C[®]Q[®]P[®]IC[®] PA[®]AiA[®]O[®] PE[®]U[®]E[®]VA[®]PA[®] A[®]VEZ[®]PA[®] d[®]AAE[®]AB «E[®]AA[®]PE[®] EU[®]DA[®] AiE[®]Ad[®]E[®]A[®] E[®]-AS[®]Y[®]C[®]Q[®]P[®]IC[®] Y[®]AC[®]PA[®]g[®]U[®]VA[®]AAiA[®] Y[®]AC[®]PA[®]g[®]U[®]VAZ[®]A[®] C[®]X[®]P[®]A[®] A[®]SAZ[®]MA[®] O[®] P[®]PA Y[®]AC[®]PA[®]g[®]U[®]VAZ[®]A[®] CE[®]A[®]VEAZ[®]E[®] Y[®]q[®]PA[®]AV[®]IZ[®]AV[®]
- 6) D d[®]AAE[®]AB AiA[®]a[®]IZ[®]A[®] EU[®]DA[®]Q[®]P[®]IC[®] Y[®]AC[®]PA[®]g[®]U[®]VAZ[®]A[®] 1.r.[®]/N.r.[®]. A[®]AA[®]VA[®]KE[®]VA[®]U[®]E SAZ[®]P[®]E[®] A[®]SAZ[®]MA[®] O[®] Y[®]AC[®]PA[®]g[®]U[®]VAZ[®]A[®] CE[®]A[®]Aw[®] Y[®]q[®]PA[®]AV[®]IZ[®]AV[®]
- 7) PEADOI PA[®] ME[®] A[®]Ad[®]E[®]g[®]Aw[®] A[®]AiA[®]a[®]U[®]MA[®] 1969 g[®]AV[®]E[®] A[®]Ad[®]E[®]g[®]A[®] A[®]q[®]A[®]AV[®]PAZ[®]AV[®]PA[®] AiA[®]a[®]IZ[®]A[®] P[®]Ag[®]DA[®] d[®]AAE[®]AB A[®]U[®]MA[®] EZ[®]P[®]E[®] Cz[®]EA[®] O[®]EG[®]MA[®]Y[®]Ar[®] A[®]AV[®]ZE[®]
- 8) A[®]U[®] EU[®]q[®]E[®]A[®] Z[®]A[®] A[®]h[®]P[®]U[®]MA[®] A[®]AAiA[®] PA[®]E[®]ME[®]EA[®] PEADOI PA[®] A[®]AV[®]U[®] A[®]g[®]MA[®] P[®]Ag[®]DA[®] PA[®]E[®]ME[®]EA[®]U[®]MA[®] Y[®]AA[®] M[®]P[®]IZ[®]AV[®]

F A[®]AA[®] E[®]A[®]AiA[®]a[®]IZ[®]A[®] p[®]g[®]MU[®]U[®]U[®]E M[®]MA[®] G[®]AW[®]E[®]AiA[®]AZ[®]P[®]E[®] F U[®]A[®] A[®]q[®]A[®]AV[®]g[®]A[®]A[®] CE[®]A[®]Aw[®]AiA[®]EA[®]AB PA[®]E[®]ME[®]EA[®] J AV[®]A[®] g[®]z[®]AV[®]Ar[®] A[®]U[®]A[®]IZ[®]A[®] A[®]AV[®]U[®]Y[®]q[®]A[®]U[®]VA[®] d[®]AAE[®]AB I A[®]t[®]A[®]AP[®]AV[®] P[®]Ag[®]DA[®]ZE[®] A[®]»VA[®] A[®]Ar[®]P[®]PE[®]VA[®] A[®]U[®]A[®]IZ[®]A[®].

PR- 388

PEADOI PA[®] g[®]Ad[®]A[®]Y[®]A[®]g[®]A[®] DZ[®]A[®]AA[®]E[®]A[®] Ag[®]A[®] A[®]AV[®]U[®] C[®]PA[®]Q[®]E[®] E[®]P[®]

SC- 20

«. Y[®]AA[®]±i

P[®]Ag[®]DA[®] C[®]C[®]PA[®]AAiA[®]OZ[®]P[®]O,

PAZ[®]AAiA[®] E[®]-AS[®]E[®](ME[®] A[®]zag[®]LU[®])

PAZ[®]AAiA[®] A[®]AA[®]AiA[®]

C[®]C[®]U[®]MEZE[®]E[®]

AS[®] PAE 32 J[®]iDgiJA 2019, AU[®]MEg[®]A, CE[®]AP[®]A 08-07-2019.

M/s. Clean Max Photovoltaic Private Limited. Mumbai, E[®]J U[®]E P[®]PS[®]Ag[®]M F[®]-E[®] A[®]q[®]A[®] VA[®]Q[®]E[®]Q[®]E[®]A[®] P[®]PA[®]A[®] U[®]AA[®]IZ[®]A[®] A[®]AV[®]U[®] E[®]AS[®]gi 10/5 g[®]R[®]E[®] 3.23 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 14 g[®]R[®]E[®] 1.23 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 15/1 g[®]R[®]E[®] 2.19, A[®]EA[®]. 25/1 g[®]R[®]E[®] 3.27 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 35 g[®]R[®]E[®] 3.00 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 35 g[®]R[®]E[®] 3.00 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 35 g[®]R[®]E[®] 3.18 J/U[®]A[®], A[®]AV[®]U[®] C[®]VA[®]E[®]VA[®] U[®]AA[®]IZ[®]A[®] A[®]EA[®]. 10/2 g[®]R[®]E[®] 1.15 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 10/3 g[®]R[®]E[®] 1.15 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 11/1 g[®]R[®]E[®] 2.07 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 11/2 g[®]R[®]E[®] 2.08 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 111/1 g[®]R[®]E[®] 1.00 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 111/2 g[®]R[®]E[®] 1.04 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 111/3 g[®]R[®]E[®] 2.00 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 111/4 g[®]R[®]E[®] 2.00 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 111/5 g[®]R[®]E[®] 1.00 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 110/1 g[®]R[®]E[®] 6.22 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 110/2 g[®]R[®]E[®] 6.22 J/U[®]A[®], A[®]EA[®]. 114/3 g[®]R[®]E[®] 3.17 J/U[®]A[®], MI AO 51.20 J[®]P[®]g[®]U[®]AA[®]ME[®] d[®]AAE[®]AB PE[®]U[®]A[®]J PA[®] (32.00 A[®]AA[®]mi[®] A[®]Ax[®]DA[®] (E[®]A[®]Ag[®] Y[®]APi[®]) GzA[®]PAM RjA[®]C[®] P[®]A PEADOI PA[®] ME[®] A[®]zag[®]LU[®] PA[®]AiA[®] 1961g[®]A[®] P[®]PA 109 g[®]Ar[®]AiA[®] CE[®]A[®]Aw[®] A[®]q[®]A[®]AV[®]E[®] F[®]-A[®]C[®]PA[®]J, P[®]PS[®]Ag[®]M F[®]-E[®] E[®]A[®]g[®]A[®] Y[®]Ar[®] A[®]AS[®] PA[®]AV[®]ME[®] A[®]80/2017-18/11198 CE[®]AP[®]A19-02-2019g[®]A[®] Y[®]q[®]AP[®]EA[®]AiA[®] O[®] PE[®]EA[®]J g[®]AV[®]g[®]E[®]

A[®]z[®] Y[®]q[®]AP[®]EA[®]AiA[®]EA[®] Y[®]J Z[®]A[®] A[®]AV[®] PEADOI PA[®] ME[®] A[®]zag[®]LU[®] C[®]C[®]PA[®]AiA[®]A[®], 1961g[®]A[®] P[®]PA 109(1) A[®]AV[®]U[®] PEADOI PA[®] ME[®] A[®]zag[®]LU[®] A[®]AiA[®]a[®]U[®]MA[®], 1974g[®]A[®] A[®]AiA[®]A[®] 38-© A[®]AV[®]U[®] 38-1 g[®]R[®]E[®] A[®] p[®]g[®]MU[®]U[®]U[®]E M[®]MA[®] Y[®]ME[®]g[®]1g[®]A[®]IZ[®]A[®] A[®]z[®] 'S'RG[®]AS[®] d[®]AAE[®]AB «1A[®]t[®]O[®]EA[®] P[®]Ag[®]PE[®] PA[®]-A[®]J A[®]A[®] O[®]AUME[®] ME[®] A[®]API[®]/ME[®] EU[®]U[®]U[®]U[®]E DZ[®]Ag[®]P[®]AV[®]g[®]A[®] d[®]AAE[®]AB A[®]U[®]MA[®] E[®]PEAZ[®]h[®]A[®] A[®]AV[®]U[®]E DZ[®]Ag[®]DA[®] A[®]Q[®]U[®]U[®]q[®]E[®] A[®]Ar[®]1P[®]PE[®]VA[®]PA[®] p[®]g[®]MU[®]U[®]E M[®]MA[®] AO PEADOI PA[®] ME[®] A[®]zag[®]LU[®] C[®]C[®]PA[®]AiA[®]A[®], 1961g[®]A[®] P[®]PA 63, 79J, 79©, A[®]AV[®]U[®] 80PE[®] «E[®]A[®]-Aw[®] A[®]Ar[®], P[®]PA 109(1)(i) g[®]EA[®]A[®] P[®]PS[®]Ag[®]M F[®]-E[®] A[®]q[®]A[®] VA[®]Q[®]E[®]Q[®]E[®]A[®] P[®]PA[®]A[®] A[®]AV[®]U[®] C[®]VA[®]E[®]VA[®] U[®]AA[®]IZ[®]A[®] «Z[®]A[®] P[®]DA[®] E[®]AS[®]g[®]A[®]U[®]MA[®] E[®]A[®] MI AO 51.20 J[®]P[®]g[®]U[®]AA[®]ME[®] d[®]AAE[®]AB PE[®]U[®]A[®]J PA[®] (32.00 A[®]AA[®]mi[®] A[®]Ax[®]DA[®] (E[®]A[®]Ag[®] Y[®]APi[®]) GzA[®]PAM RjA[®]C[®] P[®]A M/s. Clean Max Photovoltaic Private Limited. Mumbai, E[®]J U[®]E F[®] P[®]PAqA[®] p[®]g[®]MU[®]U[®]U[®]E M[®]MA[®] AO P[®]Ag[®]DA[®] CE[®]A[®]Aw[®] A[®]q[®]A[®]AV[®]ZE[®]-

- 1) Ailā°ā Gzā±PāV d«ĀĀEĒAB RJĀC, Pā CEA°āw āqāĀVZāIēā CzĀ Gzā±PāV, ĀSAZāĀ ō d«ĀĀEĒAB Jgbā
āpōzēwĀE GYāIēĀV, MPlZāV āĀVŌ D SUE fĀC PāJ Ukā āĀSāVgbā, PāōgPē °TvrĀV āĀā»w āqāMPlZāV
- 2) F CEA°āwAilā PEĀŌI PĀ ĀE, ĀZāglē CcāAilā°, (1961)gā PĀPĀ 109gĀEilā «EĀ-Āw āĀVāVĀVZāV Āġē
PĀEĒEĀUkĀ G°AWĒEilāZPē ē, ĀSACvZāPĀAilāiār CUMĀ PĀPĀ dgāV, Pā CāPĀ±kgāVZē
- 3) F «EĀ-Āw YqēZPgbā, Pāōgā CxPĀ Ailā°āZĀ pūqēāi ĀĀPī CxPĀ PĀPāJ, PĀV āĀVŌ UĀāĀUĀC°PĀC
ĀĀPī MAZPē CxPĀ PĀYā PĀAilā, 1956gā PĀPĀ 3gPē °Ā½gāĀVē ±ĀPqā 51 YĀAilāV CYī pĀgā SAgPĀĀĀ
°ĒEACZā gāda, Pāōgā CxPĀ PĀZē, Pāōgā CxPĀ gāda, PāōgZā PĀilāwā CxPĀ Jgbā »rvā °ĒEACgāĀ
PāōgZā, ĀWĀ, Ā, ō MAZPē SāVJ āĀR CqPĀĀEĀ °ĀUKE Evē °ĒEē āĀR, Ā° YqāilāāZēĀB °ĒEgāYāĀ, Ā,
ZJ d«ĀĀEĒAB ōUkVā GZā±PĀVē Āġē GZā±Pē S½āMPlZāVē
- 4) ZJ d«ĀĀEĒAB āPĀĀAilāCZā āPĀĀAilāVgbā Gzā±PāV YJ āĀVŌPĒEĀPĀ PEĀŌI PĀ ĀE PĀZāĀĀ CcāAilā°ā
1964gāPĀPĀ 95gĀVē fĀC PāJ UkāZā CEA°āw YqāilāVPlZāV
- 5) YqāVā d«ĀĀEĀUkĀ ē Ailā°āZĀ C°PĀC PĀAilā PĒEĀPĀ āĒEZPĀ d«ĀĀEĀ «EĀ, Pē EUGĀ AĒEĀdEĀ
EĀSĀC°PĀC YĀC PAgā, ōĀĀĀĀ YĀC PAgUkZā CxPĀ, ĀSAZāĀ ō PĀPĀ YĀC PAgUkZā CEA°āEĀZēē
YqāilāVPlZāV
- 6) D d«ĀĀEĀ Ailā°āZĀ EUGĀC°PĀC YĀC PAgZā 1.r. | /N.r. | . āĀā; AĒEĀWĒE SāZPē, ĀSAZāĀ ō YĀC PAgZā CEA°āw
YqāilāVPlZāV
- 7) PEĀŌI PĀ ĀE āĀAd/Egāw āĀĀāĀUkĀ 1969 gĀVē āĀAd/Egā āĀāqāĀPāZāVrPĀ Ailā°āZĀ, PāōJ d«ĀĀEĀUkĀ
EzPē CzēĀB °ĒEgāYāĀ, ĀVZē
- 8) Ā, ō EēēĀāZā ĀāĀPĀUkĀ, ōĀĀĀĀ PĀEĒEĀ, PEĀŌI PĀ āĀVŌ ĀġVā, PāōgZā PĀEĒEĀUkĀB YĀ°, MPlZāV
F āĀā°EĀ Ailā°āZĀ pūpāUkĀ G°AWĒEilāZPē ē FUA āĀqāĀVgāĀ CEA°āwAilāEĀB PĀEĒEĀ jĀVā gZāYāĀ, ĀĀUĀāZā
āĀVŌ YqāVā d«ĀĀEĒAB ĀĀāĀPĀV, PāōgZPē ē »vā āĀR PĒEĀĀĀUĀāZā.

PR- 389

[illegible]

SC- 20

«. ¥Á±ï

PÁŏgłà CċĀÈÀ PAAiĀŏZĤŔŐ,
PĀZĀiĀ E-ĀSÉ(ĊĖ ĀZĀqūŏ

PÁ«ÄÖPÀ . à a Á®AiÄ

Cϕü ÆZÈÉ

ASÍ PÁE 313 J En 2018, AUM EGA, C EAPA 31-08-2019.

²E azÁEMZÁ JAJ_i, dAn PÁAiNÖZKÖ, PEÁOI PA gáda C_i ÁWlvA PÁ«HÖPJA ÁÁAFPA ...EKA ÁAQK Eaj UÉ
a»_i ÁVZI PEÁOI PAPÍ QÁÁNVÜEvjE=AAöt PÁ«HÖPJAÁt ÁAQKÁIÁ dAn PÁ«HÖPADAIÁPJA ÁNVüDAn PÁAiNÖZKÖ ¥E ÁGÁ
°ÁZÁIÁ CCPI ¥E ÁOP ÉAB F vPiT CAZÁ eAj UÉ SqÁAvé »A¥ÁIAI - ÁVZI

PR-401

PEÁØI PÀ qÁdæÁ®qÀ DzĀ±ÁĒĀ, ÁqÀ aĀvĀŮ CªĀ °É Ā ĒĒè

SC-25

f.JA. 1 zñÁdÄ

PÁÖgZÀ CÇĪÈÀ PÁĀİŌzPŏ,
PA«AÖP E-ASE

PÁŁŃĚĚÄ Ą^a Á®AiÄ

Cϕü ÆZÈÉ

AS 123 J 12r 2018, AUMEGA, CEAPA 30.08.2019.

2. záznamy pávi, ožňj Cočápmi dĕgřĩ, pāzle, āēā ēāzēp ēāgā vřāā ōāzūē āārgāā gāfāēāāīāēā
ČEÁPĀ: 24-07-2019 j āzā ēāj ūē šōā āvē CAVĀPĀ Ĥ ÁVZē

PR-402

PŁĄC I PŁACĄCY[®] DZIEŁA AGA AVANCA[®] OJŁEŁE

SC-25

Dqj. ¥¿Á¿

PAÖgZÀ CÇÄÈ PÄÄiÖzPö,
PAEKEA E-ASE (Dqkv-2)

Forest, Ecology & Environment Department.

CgÀå fÃ« ¥¸ ¹Ü ªÄvÄÜ¥¸, ¸gÀ, ¸ªªÁ®AiÄ

Cϕ₃ÆZÆÉ

ASIA CYFA 06 JYIJJYI 2008, "AUMEGA", CEAPA 02.08.2019.

PEÄÖI PA Cglt'ä PÄÄiNÿ 1963ga (1964EÄ E_kAiÄ PEÄÖI PA PÄÄiNÿ-5) PPA-4 gr'e YZMP ÄZA ÇCPAGP'EAB ZHÄ-A¹
 .PÄögPa F PzPAQA "CEA MEa" AiÄ'e EPÄEC 1ga¹ a²apFEU f~ wÄXÐOzi VÄ®EPÄ, a¹VMEÜ O'EAS½, PA UAgÄ UÄ®Ä a¹AVÜ
 .ÄOU- UÄ®ÄZÄ .PÄöj d«ÄÄEAUM'EAB F CÇü KEZEIAÄ PEÄÖI PA gÄDÄYMP e YRA UKEAQÄ ÇEÄAPCÄZÄ eAj UE Sga¹Avf
 «ÄÄ_PÄ Cglt'ä JAZÄ gla_PÄ GZÄ²¹ WEAQÄTÄ AVZf

CFA, χ^2

| | | |
|-------------------|---|-------------------|
| $f^{-1}A \cap B$ | : | $2^A \cap B$ |
| $v \in A \cap B$ | : | $w \in A \cap B$ |
| $\cap A \cap B$ | : | $\cap A \cap B$ |
| $U \cap A \cap B$ | : | $P \cap A \cap B$ |
| $\cap A \cap B$ | : | $\cap A \cap B$ |

| UÁġĠ | PÓĠĠ | CĊĠĠĠĠĠĠĠĠĠĠ | | |
|---------|-------|--------------|------|-------|
| | | «'ĠĠĠ» | | |
| | | JĠĠĠ | UÁĠĠ | PĠĠĠ |
| PĠ UÁĠĠ | 1 | 21 | 00 | 8-50 |
| -''- | 23 | 30 | 14 | 12-28 |
| -''- | 22 | 69 | 20 | 28-13 |
| -''- | 21 | 0 | 19 | 0-19 |
| A@UĠĠ | 109 | 17 | 23 | 7-11 |
| -''- | 110 | 12 | 18 | 5-04 |
| | MĠ ĠĠ | 151 | 14 | 61-25 |

Àk^aÀpÁZÀ ÀpÁZÁY «^aÀJÉ CÉÀSÀZÁVÉ EgÁVÁÉ

Ὁ ΝΕΡΑΙΩΝ Ἰ.Ψ. « ΜΕΛΕΤΑΙ-III, IV

ZRÄISA

2. $a \in A$, $b \in B$, $c \in C$, $d \in D$, $e \in E$, $f \in F$

- [illegible]

3. ^aĀā®Īqā PĀĀĪĀĪā PPA-4(1)(1) CĒĀĪā PĒĀŌĪ PĀ PĀŌgPĀ 2^aPĒUM f⁻ĀĪā CgĪtā ^aPĀĀŪĒĀC PĀJ ŪĒĒĀB «ZĀgĪŪĀC PĀJ ŪĒĒĀM ĒĀĀ¹zĒ CgĪtā PĪĒā «ZĀŌgĪŪĀĒĒĀB CgĪtā ^aPĀĀŪĒĀC PĀJ ŪĒĀ āĀĀ⁻Ē ĒPĀĒC¹gĀĀĀ ~~YĒĒĀZĀ~~ āĀĀ⁻Ē ĀĪĀĀZĀ^a ŪĒĒĒ ĒqS⁰ĀZĀVĀĀ^aŌPĪ¹ĀZĀĀĪĀĀĒ ĒvĪĒŪĒĒ¹, «ZĀgĪŪĀĒĀr, wĀĀĀĀŌ^aĀĀZĀ.

[illegible]

5. ^aĀā®Āqā CcPāĀiā^a 11, 12 ^aĀvū 14Eā ¥Pāht Uka ¥Pāqā Cgltā ^aPāĀvEāCpāj Uka, Āiā^a Īzā Dzā±ā °Egr¹zā CēĀāPāCāzā ^aĀEgā wāUkēvūE °°ĀCvPāzā ^aDūka, Pāzā ^aĀā°EāUkēāB ¥j²Ā° Pā Īj PĀĀĪvĀiā Pāj vā 16(1)Eā ¥Pāgā Pēāōi PāPĀzāĀiā ^aĀā°Eā EāĀiā ^aĀāqāvūE CcPāqkāvūE

6. ^aAA@AQa Cc#AiA@a 15 EA ¥Pbt zA ¥Paga "CvP AZA AiA@aAZa @DAiA bJ Cc#AiA@aAZa ¥Pbt 16(2)EA ¥Paga DZaH @EaH zA CEAAPiAZa @MEa WAUK#E#UE f-A EAiA@aAiA@a@aAA@E#k P#S@AZa.

CĒĒAZÀ

: À^aÀ^PÁZÀ À^PÀ^Á«^aÀ:

○ 𐌲𐌺𐌸𐌹𐌱𐌰𐌱𐌰𐌹 𐌵𐌰𐌹𐌵𐌹𐌸. « 𐌲𐌺𐌸𐌹𐌱𐌰𐌱𐌰𐌹

GvBjA-

№АгА@РА, АЕРА, А@УН УАЭА, РД ЕАSгi 104 гА F+АЕА аМЕ-Е аВНУ, РД ЕАSгi 109 гА аАИАа аМЕ-Е ААЗА
 АААЕА УН-АиА°е, АЕА АSгi 1 гА PAVZAV C°АЗА ААААGASAИА °ЕVРPEYА УАЭА, А@УН УАЭА, РД ЕАSгi 109 гА
 АААЕА АААА УН-АиА°е 16.0, гАМЗ ЗР 1, АЕА АSгi 3 CAZгE °ЕVРPEYА УАЭА, А@УН УАЭА, РД ЕАSгi 109 ПИ УАГА
 УАЭА, РД ЕАSгi 23 гА ААРАИ АААА VPAЙAVIЗE C°АЗА °ЕVРPEYА УАЭА, А@УН УАЭА, РД ЕАSгi 23, АААЕА
 АААА УН-АиА°е F+АЕА@PAAР аВ 12-75, гАМЗ ЗР 1, АЕА АSгi 4 VPAЙAVIЗE C°АЗА ПИ УАГА УАЭА, РД ЕАSгi 23 гР е
 YPE°Д А@УН F+АЕА@PAAР аВ 13-00, гАМЗ ЗР 1 °ЕVРPEYА УАЭА АААА (CAZгE °ЕVРPEYА QгА CггИЗА УН)
 АиА°е, АЕА АSгi 5 VPAЙAVIЗE C°АЗА, ЗJ, АААЕА УН-АиА°е YPE°Д@PAAР аВ 24-00, гАМЗ ЗР 1, АЕА АSгi 7 CAZгE
 ПИ УАГА УАЭА, РД ЕАSгi 2, 1 гА JггА УАЙА АААА VPAЙAVIЗE

C¹/₄NÉ VAREPÃ®ÄU¹/₄

| Алгебра, Арифметика | ГЛАВА I Арифметика | Глава I Арифметика |
|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1-2 | 121 ⁰ | 2-00 |
| 2-3 | 129 ⁰ | 12-50 |
| 3-4 | 38 ⁰ | 12-75 |
| 4-4J | 101 ⁰ | 10-50 |
| 4J-4© | 40 ⁰ | 6-50 |
| 4©-5 | 4 ⁰ | 6-50 |
| 5-6 | 83 ⁰ | 18-50 |
| 6-7 | 135 ⁰ | 6-00 |

¥Æ^aÐPĚ-

[illegible]

C¹/₄NÉ VAREPÃ®ÄUÄ

| ANCAZA ANE | ANCAZA ANE | GZL ANE |
|------------|------------------|---------|
| 7-8 | 212 ⁰ | 4-50 |
| 8-9 | 281 ⁰ | 14-50 |
| 9-10 | 221 ⁰ | 6-75 |
| 10-11 | 123 ⁰ | 1-00 |
| 11-12 | 226 ⁰ | 2-50 |
| 12-13 | 137 ⁰ | 4-0 |
| 13-14 | 42 ⁰ | 3-50 |
| 14-15 | 115 ⁰ | 10-50 |
| 15-16 | 107 ⁰ | 9-0 |
| 16-17 | 232 ⁰ | 2-50 |

| AlfaZa, Alfa | AlfaZa rva | Gzi AlfaZa 1 Alfa = 66 CrUKA |
|---------------------|------------------|---------------------------------|
| 17-18 | 283 ⁰ | 7-0 |
| 18-19 | 202 ⁰ | 4-0 |
| 19-J | 134 ⁰ | 2-0 |
| J-20 | 192 ⁰ | 3-0 |
| 20-21 | 332 ⁰ | 2-50 |
| 21-22 | 266 ⁰ | 14-0 |
| 22-23 | 280 ⁰ | 12-0 |
| 23-24 | 11 ⁰ | 4-0 |
| 24-25 | 281 ⁰ | 3-10 |
| 25-26 | 243 ⁰ | 7-00 |
| 26-26J | 198 ⁰ | 7-50 |
| 26J-27 | 192 ⁰ | 7-0 |
| 27-28 | 134 ⁰ | 11-50 |
| 28-29 | 123 ⁰ | 5-0 |
| 29-30 | 300 ⁰ | 7-50 |
| 30-31 | 305 ⁰ | 3-0 |
| 31-32 | 220 ⁰ | 4-30 |
| 32-33 | 120 ⁰ | 3-80 |
| 33-34 | 200 ⁰ | 1-20 |
| 34-34J | 110 ⁰ | 12-0 |
| 34J-34© | 35 ⁰ | 1-20 |
| 34©-34 ¹ | 150 ⁰ | 2-0 |
| 34 ¹ -35 | 92 ⁰ | 7-50 |
| 35-35J | 207 ⁰ | 8-0 |
| 35J-35© | 172 ⁰ | 3-0 |
| 35©-35 ¹ | 210 ⁰ | 8-0 |
| 35 ¹ -36 | 233 ⁰ | 5-70 |

ZÀět PĚ-

የላይ ርዕሰ ሀገሩ ሀገራዊ የፊደል ምርት 22 ሰባዊ 21 ምርት የሥራ ስራ ለላይ 38-0 ምርት ምርት ላይ ለላይ 41 ምርት

C14NÉ VÑRÄ®ÄU4Ä

| Алгебра, Арифметика | Элементарная математика | ГЗТ, Математика 1. Математика = 66 баллов |
|---------------------|-------------------------|--|
| 36-37 | 30 ⁰ | 20-75 |
| 37-38 | 26 ⁰ | 5-75 |
| 38-39 | 279 ⁰ | 5-50 |
| 39-40 | 21 ⁰ | 4-0 |
| 40-41 | 313 ⁰ | 2-0 |

¥RÑÄPĚ-

[illegible]

C^{1/4}NÉ VAREPÃ®ÄUÄ

| Államok | Érték | Gazdasági |
|---------|------------------|-----------|
| 41-42 | 31 ⁰ | 11-0 |
| 42-43 | 295 ⁰ | 10-0 |
| 43-44 | 16 ⁰ | 12-0 |
| 44-1 | 5 ⁰ | 19-0 |

:μᾶ:

1. Pī UÁĠá UÁĠĀ ĴĴ ĒASġi 1 gĴ ĒPÁ±ĀĠ° ĒUÁĠw'zĀ MvĀĴĴ 4-0 JPhĒ° ĒEĠMĴĴr'zĒ
2. Pī UÁĠá UÁĠĀ ĴĴ ĒASġi 23 gĴ ĒPÁ±ĀĠ° ĒUÁĠw'zĀ MvĀĴĴ 10-0 JPhĒ° ĒEĠMĴĴr'zĒ
3. Pī UÁĠá UÁĠĀ ĴĴ ĒASġi 22 gĴ ĒPÁ±ĀĠ° ĒUÁĠw'zĀ MvĀĴĴ 7 JPhĒ° -20 UĀMĒ° ĒEĠMĴĴr'zĒ
4. Pī UÁĠá UÁĠĀ ĴĴ ĒASġi 21 gĴ ĒPÁ±ĀĠ° ĒUÁĠw'zĀ MvĀĴĴ 85-0 JPhĒ° ĒEĠMĴĴr'zĒ

°RÄI zÄi °ÄvÄÜ ÄP®vÄÜ%Ä

AiÁaZä E®è

PR-373
SC-200

PİĖÁŎİ PÀ gÁdÄÁ®gÀ DzÃ±ÁĖĂ, ÁgÀ ªÄvÄÜ CªgÀ °ÉĴ ĖĖ Ė

Dqđ.PÀkvÁ

PAÖgZÀ CÇÄÈ PAAiÄÖzRÖ(¥)

CqAtā fĀ« ¥Ā 1Üw aÄvÄÜ¥Ā .qĀ E-ÁSÉ

CgÀà fÃ« ¥¹Ü aÄvÄÜ¥¹ , ÆÀ , ÆaÁ®AiÄ

Cϕü ÆZÈÉ

ASÍ CΥFĀ 03 JYsJJYs 2008, "AUMĒqā, cEĀPĀ 02.08.2019.

PEÄOI PA Cgltä PÄÄiÄV 1963gä (1964EÄ E₁kÄiÄ PEÄOI PA PÄÄiÄV-5) PPA-4 gä e₁ ¥kÄP ÄZÄ CCPÄgÄ EÄB ZÄ Ä-Ä¹
 PÄÖgPÄ F PÄPÄPÄ "CEÄ Äa"ÄiÄ e₁ EÄMEC¹gÄ^a 2^a PÄU F⁻ wÄxÄ^o Äi VÄ®EPA, ÄÄMEgÄ^o EÄS½, PIS² UÄÄZÄ PÄÖj
 d«ÄÄÄUÄEÄB F CÄi MEZÄEÄÄ PEÄOI PA gÄÄÄMEÄP e₁ ¥PÄ UÄEÄqÄ CEÄÄPÄÄZÄ eÄj UÄ SgÄ^a ÄVÄ "«ÄÄ PÄ Cgltä" JÄZÄ gÄ PÄ
 GZÄ²¹ WÄÄÄ ÄÄVÄ

C£Ä. Æa

| | | |
|-------------------------|---|-------------------------|
| $f^{-1}A \cap B$ | : | $2^A \cap B$ |
| $V(A) \cap B$ | : | $V(A) \cap B$ |
| $\partial(A) \cap B$ | : | $\partial(A) \cap B$ |
| $U(A) \cap B$ | : | $U(A) \cap B$ |
| $\mathcal{V}(A) \cap B$ | : | $\mathcal{V}(A) \cap B$ |

| UÁÄÄ | PÖ ÄÄSgi | CÇÜÄZEEÄMÄÄÄÖ | | |
|------|-------------|---------------|-------|-------|
| | | «¹tö | | |
| | | JPhf | UÄÄmf | °PÄgi |
| PÖ² | 56 | 24 | 20 | 9.92 |
| | 74 | 54 | 32 | 22.18 |
| | 75 | 16 | 36 | 6.84 |
| | 79 | 99 | 00 | 40.06 |
| | MI ÄÖ | 195 | 08 | 79.00 |

[illegible]

- C) $G_{\text{v}} \text{PI}$: $\text{PS}^2 \text{UA}^{\otimes} \text{Aza} \text{PI}^{\otimes} \text{EASgi}$ 56, 74, 75 $\text{a}^{\otimes} \text{ANU}$ 79 $\text{gA} \text{G} \frac{1}{2} \text{ZA} \text{PI}^{\otimes} \text{AUA}$
- D) $\text{NA}^{\otimes} \text{PI}$: $\text{PS}^2 \ll \text{AA} \text{PI} \text{Cgtt} \text{PI}^{\otimes} \text{PS}^2 \text{UA}^{\otimes} \text{Aza} \text{PI}^{\otimes} \text{EASgi}$ 80.
- E) ZDct PI : $\text{QAgIt PI} \ll \text{AA} \text{PI} \text{Cgtt} \text{PI}^{\otimes} \text{QAgIt PI} \text{UA}^{\otimes} \text{Aza} \text{UIt}$.
- F) $\text{NA}^{\otimes} \text{PI}$: $\text{QAgIt PI} \ll \text{AA} \text{PI} \text{Cgtt} \text{PI}^{\otimes} \text{QAgIt PI} \text{UA}^{\otimes} \text{Aza} \text{UIt}$.

.À^aÀPÁZÀ .ÀPÁY «^aÀÉCEĀŞAZĀVÉ EĞĀVĒ

[illegible]

4. $\alpha_{\text{A}} \otimes \alpha_{\text{B}} = \alpha_{\text{A}'} \otimes \alpha_{\text{B}'}$ PAA-4(2) \neq PAgA PEAOI PA₂PAGPA GYA Cgtit_A AgPIACAPAJ UKA, 2° PKEU «...» AUA 2° PKEU EAB F «ZAGUAIAI°e Cgtit_A » PAA'AMEACP AJ UKUE PPI PA PEAOI PA₂PAGPA YBP AV YHOCUPA EA'AIZE

5. ^aĀĀ@Aqā CcūAīā^a 11, 12 ^aĀĀU 14EĒ YRġtūKā YRġāG Cgġtā ^aĀĀUĒĀCĀJ UĀĀ, AīĀ^a ĀZĀ DzĀ±Ā ^aĒGġ¹ ZĀ CĒĀPġCĀZĀ ^aĀĒGĀ WĀUĒĒĀUĒ ^aĀCūPĀZĀ ^aĀUĀĀ ^aĀPĀZĀ ^aĀĀ@ĒK UĒĒĒĒ YJ ZĀ^a ^aĀĀ ^aĀĀ PĀĀĪVĀĪ PĀJ VĀ 16(1)EĒ YRġā PĒĀĪ PĀPĀZĀĪĀ ^aĀĀ@ĒK ĒĀĪĀ ^aĀĀQĀUĒ CĀPĀQĀĀVĒĒ

6. ^aAA^aAQa CC^aAIa^a 15 E^a ~~Y~~g^aat z^a ~~Y~~Pa^ag^a ^aCC^av^aP^aAz^a AIa^a^aAz^a ^aDA^aAIa^a ^az^a CC^a^aAIa^a^aAz^a ~~Y~~g^aat 16(2)E^a ~~Y~~Pa^ag^a D^az^a^a ^aQ^aat^a z^a ^aCA^aAP^aCAz^a ^aME^aq^a wAUK^aE^aME^a f^a ^aE^aAIa^a^aAIa^a^a ^aAA^a^aE^a ^aP^a ^aE^a ^aAz^a.

CĂȘAZĂ

À«^aÀÀÁZÀ ÀÀÀÄÝ «^aÀÀÉ

GvĚŘĚ-

[illegible]

C^{1/4}NÉ VÑRÃ®ÄUÄ

| АБВГДЖЕ | ИЈАУРВМНП | ГЗІЇКХЦЄ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. |
|---------|------------------|--|
| 0-1 | 101 ⁰ | 12.50 |
| 1-2 | 096 ⁰ | 11.00 |
| 2-3 | 214 ⁰ | 03.50 |
| 3-4 | 187 ⁰ | 2.00 |
| 4-5 | 89 ⁰ | 2.50 |
| 5-6 | 67 ⁰ | 6.50 |
| 6-7 | 76 ⁰ | 5.00 |
| 7-8 | 075 ⁰ | 22.00 |
| 8-9 | 197 ⁰ | 7.50 |
| 9-10 | 181 ⁰ | 5.50 |
| 10-11 | 135 ⁰ | 6.00 |
| 11-12 | 058 ⁰ | 9.50 |
| 12-13 | 019 ⁰ | 7.75 |
| 13-14 | 308 ⁰ | 3.50 |
| 14-15 | 321 ⁰ | 3.50 |
| 15-16 | 2 ⁰ | 2.10 |
| 16-17 | 88 ⁰ | 33.00 |
| 17-18 | 063 ⁰ | 11.00 |

¥Æ a ÐPĚ-

[illegible]

C14NÉ VÆRÃ®ÄUÄ

| | | |
|------------------|------------------|--------------------------------------|
| „AIEC AZA „AIEPĖ | „ĀJAUI rVMAK Ē | GZĪ „AIEZUKR Ē 1 „AIEZ = 66 CrUKA |
| 18-19 | 161 ⁰ | 31-50 |

zDétPÉ-

ÁEB E°AZÁ PÉYÁ VÁ@EPÁ U-AiÁ°e ÉGÁVÁ@PÁR°ÁV 17 ÁMÁUMÁ ZEGÁ PkÁ¹ UÁt°ÁVÉ OÁgtPgt° ÁVÁU PS² UÁ@ÁUMÁ ÁB EASgi 79 gr° PEGÁ°Á° ÁAPNÝÍ ÁÁCEP°e ÁEÁASÍ 20 ÁGÁVÉ ÁEB E°AZÁ° ÁÁIÁ°Á@PÁR°ÁV OÁgtPgt° UÁ@Á «ÁÁÁ CgtÁ U-AiÁEÁ CEÁ Á ÁVÁU 22-00 ÁMÁUMÁ ZEGÁ PkÁ¹ PS² UÁ@ÁZÁ ÁB EASgi 74, 75, 79 gÁ LZÁUÁÝÍ ÁÁZEAB ÁEÁASÍ 21 ÁGÁVÉ ÁEB E°AZÁ ÁPÁ@PÁR°ÁV PS² UÁ@ÁZÁ ÁB EASgi 74 gÁ zDét ÁÁÁ U-AiÁ°e 42-50 ÁMÁ ZR¹ PS² UÁ@ÁZÁ ÁB EASgi 56, 74 OÁgtPgt° UÁ@ÁZÁ° ÁAPNÝÍ ÁÁZÁ OÁgtPgt° «ÁÁÁ CgtÁ U-AiÁ°e ÁEÁASÍ 22 ÁGÁVÉ

CÁVÁVÁ@ÁUMÁ

| ÁEÁAZÁ ÁEÉ | ÁÁUÍ rVÁÁ°e | GZÍ ÁMÁUMÁ°e 1 ÁMÁ = 66 CrUMÁ |
|------------|------------------|----------------------------------|
| 19-20 | 253 ⁰ | 17-00 |
| 20-21 | 288 ⁰ | 22-00 |
| 21-22 | 269 ⁰ | 42-50 |

ÁPÁPÉ-

ÁEB E°AZÁ° ÁÁIÁ°Á@PÁR°ÁV EZÁ PS² UÁ@Á ÁB EASgi 56 UÁ@ÁZÁ OÁgtPgt° UÁ@ÁZÁ° ÁÁEÁ U-AiÁEÁ CEÁ Á ÁVÁU 42-80 ÁMÁUMÁ ZEGÁ PkÁ¹ ÁÁ@PÁ ÁEPÁB ÁGÁVÉ

CÁVÁVÁ@ÁUMÁ

| ÁEÁAZÁ ÁEÉ | ÁÁUÍ rVÁÁ°e | GZÍ ÁMÁUMÁ°e 1 ÁMÁ = 66 CrUMÁ |
|------------|------------------|----------------------------------|
| 22-23 | 292 ⁰ | 26-00 |
| 23-24 | 336 ⁰ | 11-50 |
| 24-J | 281 ⁰ | 01.30 |
| J-0 | 281 ⁰ | 04-00 |

PS² UÁ@Á ÁB EASgi 56 gr° 6-20 ÁPgt° ÁB EASgi 74 gr° 17-08 ÁPgt° ÁVÁU ÁB EASgi 75 gr° 0-04 UÁÁMÉ MvÁPÁ ÁÁÁ°Á° EGÁÁ°Á°

ÁRÁ ZÁ ÁVÁU ÁPÁVÁUMÁ

ÁIÁ°ÁE E°e

PR-374

SC-200

PEÁOI PÁGÁDÁFÁ@GÁ DZÁ±ÁEÁ ÁGÁ° ÁVÁU C°ÁÁ° ÁÁ°E°

Dgi.PkVÁ

ÁÁDgtÁ C°ÁEÁ PÁÁIÁDZP°(ÁÁ

CgtÁ ÁÁ° ÁÁ° ÁVÁU ÁÁ° ÁÁ° ÁÁ°

CgtÁ ÁÁ° ÁÁ° ÁVÁU ÁÁ° ÁÁ° ÁÁ°

C°ÁÁEÉ

ÁSÍ C°ÁÁ 02 JÁJÁJÁ 2008, ÁÁÁÁÁ, CEÁÁÁ 02.08.2019.

PEÁOI PÁ CgtÁ PÁÁIÁV 1963gÁ (1964EÁ E ÁÁÁ PEÁOI PÁ PÁÁIÁV-5) PÁÁ-4 gr° ÁÁÁ ÁVÁ°Á C°PÁÁEÁB ZÁÁ-Á¹ ÁÁDgtÁ F PÁPÁQÁ "CEÁÁEÁ"ÁIÁ°e ÉPÁÁE°¹gÁ°Á° ÁÁÁÁÁ F°Á WÁXÁ°Á VÁ@EPÁ, ÁÁÁÁÁ° ÁÁÁÁÁ° UÁ@ÁZÁ ÁÁDgtÁ d«ÁÁÁÁÁÁÁ F C°ÁÁÁEÁÁÁÁ PEÁOI PÁGÁDÁFÁ@GÁ° ÁÁÁ UÁEÁÁ C°ÁÁÁÁÁ° ÁÁÁ ÁVÉ «ÁÁÁ CgtÁ° JÁZÁ ÁÁÁ GZÁ¹ WÁÁÁ° ÁÁVZÍ

CEÁÁEÁ

| | | | | |
|------------------------|---|------------------------------|----------|-------|
| F°ÁÁ° ÁÁÁ | : | 2°ÁÁÁ | | |
| VÁ@ÁEÁÁ° ÁÁÁ | : | WÁXÁ°Á | | |
| ÁÁÁ° ÁÁÁ | : | ÁÁÁÁÁ | | |
| UÁ@ÁZÁ° ÁÁÁ | : | ÁÁÁÁÁÁ | | |
| ÁÁÁÁÁÁ | : | ÁB ÉÁ | JÁÁE-ÁÁÁ | °ÁÁÁ |
| | | 186 | 155-00 | 62-73 |
| | | 188 | 60-00 | 24-28 |
| | | MI ÁÁ | 215-00 | 87-01 |
| MI ÁÁ «¹ÁÁ | | 215.00 JÁÁE (87-01 °ÁÁÁ) | | |
| ÁÁÁ VÁ«ÁÁÁ CgtÁZÁ° ÁÁÁ | | ÁÁÁÁÁ° ÁÁÁ CgtÁ° ÁÁÁ° ÁÁÁ-VI | | |

À^aÀ^PÁZÀ À^PÉÁÝ «^aÀ^ÉCEĀŞAZÉÀ^{VÉ}EgĀVÉ

2. $a_{11}^0 \in \text{ACEA} \setminus \text{Eav} \wedge \exists z \in \text{NA} \setminus \text{MO} \exists i \in \text{PZ} \setminus \text{NA} \text{ F PIV} \in \text{Aw} a_i^0$

- C) Gvɔpɛ : ʰAAqPɛzi Uʌʌ ɔ ɔPɛ ɛASgɪ 186 gɔ Gɔzɔ ʰʌU
- D) ʰɛʰɛʰɛ : ɛɔɔ ʰA ʰɔdɔ ʰɔgɔ vʌʰɛPɛ, ʰɛqPɛ ɛ ʰUʌʌ ʰU ʰOʌɛ ʰɔɔɔɔɔ
«ʰʌ ʰɔ Cɔɔ ʰAAqPɛzi Uʌʌ ɔ ɔPɛ ɛASgɪ 186, 188 gɔ Gɔzɔ ʰʌU»
- E) zɔɔɔɔ : ʰAAqPɛzi Uʌʌ ɔ ɔPɛ ɛASgɪ 202 ʰʌɔ 188 gɔ Gɔzɔ ʰʌU
- F) ʰɔɔ ʰɔ : ʰAAqPɛzi Uʌʌ ɔ ɔPɛ ɛASgɪ 45, 46, 186 gɔ Gɔzɔ ʰʌU

[illegible]

4. $\alpha_{\text{A}} \alpha_{\text{B}} \alpha_{\text{C}} \alpha_{\text{D}} \alpha_{\text{E}} \alpha_{\text{F}} \alpha_{\text{G}} \alpha_{\text{H}} \alpha_{\text{I}} \alpha_{\text{J}} \alpha_{\text{K}} \alpha_{\text{L}} \alpha_{\text{M}} \alpha_{\text{N}} \alpha_{\text{O}} \alpha_{\text{P}} \alpha_{\text{Q}} \alpha_{\text{R}} \alpha_{\text{S}} \alpha_{\text{T}} \alpha_{\text{U}} \alpha_{\text{V}} \alpha_{\text{W}} \alpha_{\text{X}} \alpha_{\text{Y}} \alpha_{\text{Z}}$

5. ^aĀĀ@Aqā Cc#Aīā@a 11, 12 ^aĀĀvū 14EĒ YPġtā Uġā YPġāG Cġtā ^aPĀĀMEĀC PĀJ Uġā, AīĀ^a ĪZĀ DzĀ±ā ^aĒġt^a 1ZĀ CĒĀPġCĀZĀ ^aĀĒĒĀ wAUMĒEĀJĒ CĀCĀPĀZĀ ^aĀUġĀ P^a v^a ZĀ ^aĀĀ@Ēk UġĒĒĒ YJ ZĀ^a PĀ ĪJ PĀĀĪVĀĪ PĀJ vĀ 16(1)EĒ YPġāG PĒĀĪ PĀ PĀZĀĀĪ ^aĀĀ@Ēk EĀĀĪ ^aĀĀqġĒ CcPĀqġāVĒĒ

[illegible]

CĂȘAZĂ

: À^aÀ^aÁZÀ À^aÀ^aÁY «^aÀ^a:

GvBÀ-

[illegible]

C¹/₄NÉ VÑRÃ®ÄU¹/₄

| | | |
|--------------------------|------------------|----------------------------|
| ANCAZA ANERE (PRAPAS) | BJAUT rVMA è | GZĭ, gKMA è1 gK=66 CrUM |
| 0-1 | 079 ⁰ | 27-00 |

¥ÆªÐŕĚ-

[illegible]

C¹/₄NÉ VÑÈRÃ®ÄU₄Ä

| Általános Állomány (Példák) | Általános Állomány (Példák) | Gépjárműk és Gépek=66 |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| 1-5 | 236 ⁰ | 18-50 |
| 5-6 | 183 ⁰ | 22-50 |
| 6-7 | 96 ⁰ | 12-50 |
| 7-8 | 58 ⁰ | 1-00 |
| 8-9 | 90 ⁰ | 2-00 |
| 9-10 | 36 ⁰ | 6-00 |
| 10-15 | 140 ⁰ | 28-00 |
| 15-20 | 258 ⁰ | 19-00 |
| 20-21 | 186 ⁰ | 57-00 |

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಡಿಪಿಎಆರ್ 105 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಡಿ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 02-08-2019

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978ರ (1990ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14) 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ (ಎ) ಖಂಡದ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸುಇ 105 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಡಿ 2014 ದಿನಾಂಕ:16ನೇ ಮೇ 2019ರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳು (ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2019ರ ಕರಡನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಭಾಗ IV-A (ಪಿಆರ್ ಸಂಖ್ಯೆ:195)ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ ಮೇ 23, 2019ರಂದು ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಬಾಧಿತರಾಗಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿರುವುದರಿಂದ;

ಮತ್ತು, ಸದರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರವನ್ನು 2019ರ ಮೇ 23ರಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ,

ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕರಡು ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದರಿಂದ,

ಈಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978ರ (1990ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14) 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು 8ನೇ ಪ್ರಕರಣದೊಡನೆ ಓದಿಕೊಂಡಂತೆ ಇದರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅಂಗ್ಲ ಆವೃತ್ತಿಯನ್ನು The Karnataka Government Secretariat Services (Recruitment) Rules, 2019 ಎಂದು ದಿನಾಂಕ:10-07-2019ರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇವುಗಳ ಕನ್ನಡ ಅನುವಾದವನ್ನು ಮರುಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನಿಯಮಗಳು

1. **ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.**-(1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳು (ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2019 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
(2) ಈ ನಿಯಮಗಳು ದಿನಾಂಕ:10-07-2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2. **ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ.**- ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳ ವೃಂದಗಳು, ಕೆಳಗಿನ ಅನುಸೂಚಿಗಳ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದಂಥ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಹುದ್ದೆಗಳ ಅಂಥ ಪ್ರವರ್ಗಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯು, ಅದರ ಅಂಕಣ (3), (4) ಮತ್ತು (5) ರಲ್ಲಿನ ಸಂವಾದಿ ನಮೂದುಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.
3. **ನಿರಸನ ಮತ್ತು ಉಳಿಸುವಿಕೆ.**-(1) ಕರ್ನಾಟಕ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳು (ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1992ನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ನಿರಸನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ:
ಪರಂತು, ಅಂಥ ನಿರಸನವು.-
(ಎ) ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳ ಹಿಂದಿನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಅಥವಾ ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯ ಅಥವಾ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ; ಅಥವಾ
(ಬಿ) ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಅರ್ಜಿ ಸಲಾದ, ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಅಥವಾ ವಹಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕು, ವಿಶೇಷ ಹಕ್ಕು, ಬಾಧ್ಯತೆ ಅಥವಾ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗೆ
- ಬಾಧಕವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಚಂದ್ರಹಾಸ ಗಂ. ತಾಳೂಕರ

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ

(ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು-2)

ವಿಷಯಸೂಚಿ

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಇಲಾಖೆ | ಅನುಸೂಚಿಗಳು | ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ |
|-------------|--|---------------|------------|
| 1 | ಸಚಿವಾಲಯ | ಅನುಸೂಚಿ-I | |
| 2 | ಸಚಿವಾಲಯ-ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮತ್ತು ಲಿಖಿಕೇತರ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳು | ಅನುಸೂಚಿ- II | |
| 3 | ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ | ಅನುಸೂಚಿ- III | |
| 4 | ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ | ಅನುಸೂಚಿ- IV | |
| 5 | ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯ | ಅನುಸೂಚಿ- V | |
| 6 | ನಿವಾಸಿ ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿ, ನವದೆಹಲಿ | ಅನುಸೂಚಿ- VI | |
| 7 | ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯ ವಿಭಾಗಗಳು | ಅನುಸೂಚಿ- VII | |
| 8 | ಸಚಿವಾಲಯದ ನಿಯೋಜನಾ ಹುದ್ದೆಗಳು | ಅನುಸೂಚಿ- VIII | |
| 9 | ಅರಣ್ಯ, ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಇಲಾಖೆಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೋಶ | ಅನುಸೂಚಿ- IX | |

ಅನುಸೂಚಿ-I

ಸಚಿವಾಲಯ

(2ನೇ ನಿಯಮವನ್ನು ನೋಡಿ)

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ | ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ | ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ |
|-------------|---|-----------------|---|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | 1 | ಭಾರತೀಯ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗೆ ವೃಂದೀಕರಿಸಿದೆ. | |
| 2 | ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | 1 | ಭಾರತೀಯ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗೆ ವೃಂದೀಕರಿಸಿದೆ. | |
| 3 | ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಇತರರು) | 6 | ಭಾರತೀಯ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗೆ ವೃಂದೀಕರಿಸಿದೆ. | |
| 4 | ಮುಖ್ಯ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | 1 | ಭಾರತೀಯ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗೆ ವೃಂದೀಕರಿಸಿದೆ. | |
| 5 | ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | 15 | ಭಾರತೀಯ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗೆ ವೃಂದೀಕರಿಸಿದೆ. | |
| 6 | ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | 18 | ಭಾರತೀಯ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗೆ ವೃಂದೀಕರಿಸಿದೆ. | |
| 7 | ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲ ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ | 1 | ಇಂಜಿನಿಯರ್-ಇನ್-ಚೀಫ್ ವೃಂದದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ | |
| 8 | ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ | 1 | ಇಂಜಿನಿಯರ್-ಇನ್-ಚೀಫ್ ವೃಂದದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|--|-----|--|---|
| 9 | ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಜಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ | 1 | ಇಂಜಿನಿಯರ್-ಇನ್-ಚೀಫ್ ವೃಂದದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ | |
| 10 | ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ (ಪಿಸಿಎಎಸ್) | 1 | ಪೊಲೀಸ್ ಮಹಾನಿರೀಕ್ಷಕರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಭಾರತೀಯ ಪೊಲೀಸ್ ಸೇವೆಯ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ | |
| 11 | ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ | 1 | ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಭಾರತೀಯ ಅರಣ್ಯ ಸೇವೆಯ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 12 | ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಇಲಾಖೆ | 1 | ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಭಾರತೀಯ ಅರಣ್ಯ ಸೇವೆಯ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ, | |
| 13 | ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ 1. ಸಿಆಸುಇ 2. ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ (ರೂ. 104600-150600) | 2 | ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. (ಸೀನಿಯರ್ ಸೂಪರ್ ಟ್ರೈಮ್ ಸ್ಟೇಲ್) ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ | |
| 14 | ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ (ರೂ. 104600-150600) | 3 | ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳು ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ, | ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 15 | ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ (ರೂ. 97100-141300) | 7 | ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳು ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 16 | ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ (ರೂ. 90500-123300) | 14 | ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಒಂದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|--|--|-----|---|--|
| 17 | ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ (ರೂ. 74400-109600) | 69 | ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಐ.ಎ.ಎಸ್. ಅಥವಾ ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಗ್ರೂಪ್ 'ಎ' (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ | ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ :</p> <p>(i) ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪೈಕಿ, ಹನ್ನೆರಡು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಐ.ಎ.ಎಸ್. ಅಥವಾ ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಗ್ರೂಪ್ 'ಎ' (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಯ ಸಮಾನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು, ಯಾವುದೇ ಇತರ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ 6 ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗಳು (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(ii) ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಒಂದು ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಪರಸ್ಪರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅದಕ್ಕೆ ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(iii) ಆಂತರಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಒಂದು ಹುದ್ದೆಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಯ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(iv) ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದಗಳ ವೃಂದ ಬಲವನ್ನು ಸೇವೆಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಅಗತ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪರಸ್ಪರ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಬಹುದು.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕ್ಷೇತ್ರ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ವ್ಯವಹರಿಸುವ ಸಚಿವಾಲಯದ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕ್ಷೇತ್ರಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> | | | | |
| 18 | ಕಾನೂನು ಕೋಶದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು | 11 | ಕರ್ನಾಟಕ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಸೇವೆಯ ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ | |
| 19 | ಆಂತರಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ರೂ. 74000-109600) | 11 | ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ಅರ್ಹ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಭಾರತದ ನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ. | <p>ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ.- ಸಚಿವಾಲಯದ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅಥವಾ ಆಂತರಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಆಯವ್ಯಯ ರೂಪಿಸುವುದು, ಯೋಜನೆಯ ಮೌಲ್ಯನೀಯ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ವೆಚ್ಚಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಅನುಭವವುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಇತರ ನೇಮಕ ಷರತ್ತುಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ (ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ) ನಿಯಮಗಳು 1982ರನ್ವಯ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|--|---|
| 20 | ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ (ಆರ್ಥಿಕ ಕೋಶ)/ ಆಯವ್ಯಯ/ ಪಿಂಚಣಿ/ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್/ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ (ರೂ. 74400-109600) | 5 | ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ- ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸೇವೆಯ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಯ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 21 | ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ, (ರೂ. 52650-97100) | 209 | ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಪರಂತು, ಶೇ. 5 ರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳು ಮೀರದಂತೆ ಸಚಿವಾಲಯೇತರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗದಿಂದ ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಅವಧಿಯ ಆಧಾರದ (Tenure Basis) ಮೇಲೆ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹಾಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಾಗ, ಆತನ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಹೊಂದಿದ್ದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗದಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು, ಅಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮಾಡಲಾದ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ ಸಚಿವಾಲಯ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ವೃಂದೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳ ಉಪಬಂಧ (ಕ್ಷೇತ್ರ ಅನುಭವಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1964, ಅಂಥ ಸೇರಿಸಲಾದ (encadred) ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಿದ ಸಚಿವಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. | ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಯ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು. |
| 22 | ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ, (ರೂ. 43100-83900) | 375 | (ಎ) ಈ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಐವತ್ತು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ಆ ಪೈಕಿ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಪೊಬೇಷನ್ಸ್ (ಸ್ವರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1997ರನ್ವಯ ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ; ಮತ್ತು ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾದ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ | ಸೇವಾ ನಿರತ ನೇರನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ.- (1) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವುದೇ ವೃಂದದ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಅಂದರೆ:- 1) ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು 2) ಸಹಾಯಕರು |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|-----|-----|---|--|
| | | | <p>ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗದ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಚಿವಾಲಯದ ಸೇವಾನಿರತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಪರಂತು,</p> <p>(i) ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿಮಾಡಬೇಕಾದ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಹುದ್ದೆಗಳ ಪೈಕಿ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಐದು ಹುದ್ದೆಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಪ್ರೊಬೇಷನರ್ಸ್ (ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1997ರನ್ವಯ ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(ii) ಸೇವಾನಿರತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿಮಾಡಬೇಕಾದ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಹುದ್ದೆಗಳ ಪೈಕಿ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಐದು ಹುದ್ದೆಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗದ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನೇರನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲಿಟ್ಟಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಐವತ್ತು ಹುದ್ದೆಗಳು ಭರ್ತಿಯಾಗುವವರೆಗೂ ಮುಂದುವರಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ತದನಂತರ, ಆ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವವರ ನಿವೃತ್ತಿ/ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಉಂಟಾಗುವ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಈ ಮೇಲೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(ಬಿ) ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಆಗುವವರೆಗೂ ಭರ್ತಿಮಾಡಿರುವ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಉಳಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> | <p>3) ಶೀಘ್ರಲಿಖಿಗಾರರು</p> <p>4) ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು; ಮತ್ತು</p> <p>5) ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು</p> <p>ಪರಂತು, ಸೇವಾ ನಿರತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಗರಿಷ್ಠ ವಯೋಮಿತಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> <p>(2) ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸದರಿ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾನಾಪನ್ನ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(3) ಕಾನೂನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.-</p> <p>(1) ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(2) ಕಾನೂನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಪರಂತು, ಈ ಮೇಲಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಈ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಂದು 50 ವರ್ಷಗಳ ವಯಸ್ಸನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರಿಗೆ ಒತ್ತಾಯ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> <p>ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವವರಿಗೆ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿ ಹೊಂದಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಈ ಮೇಲಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಈ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> |

ಅನುಬಂಧ

ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸೇವಾ ದಾಖಲೆಗಳ ಸತ್ಯಾಪನೆ.

1. ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ:-

| ವಿಷಯ | ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು | ಅವಧಿ |
|--|---------------|---------------|
| ಪತ್ರಿಕೆ- I ಭಾಗ-I : ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯುವುದು, ಪ್ರಾರೂಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಕ್ಷೇಪಣೆ - 50 ಭಾಗ- II : ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಪದ್ಧತಿ - 50 | 100 | 2 1/2 ಗಂಟೆಗಳು |
| ಪತ್ರಿಕೆ- II ಭಾಗ-I: ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು -50 ಭಾಗ-II : ಆರ್ಥಿಕ ನಿಯಮಗಳು -50 | 100 | 2 1/2 ಗಂಟೆಗಳು |
| ಪತ್ರಿಕೆ- III ಭಾರತ ಸಂವಿಧಾನ, ಸರ್ಕಾರದ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ | 100 | 2 1/2 ಗಂಟೆಗಳು |
| ಪತ್ರಿಕೆ- IV ಶಿಸ್ತು ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು : ದೋಷಾರೋಪಣೆಗಳ ಕರಡು ರಚಿಸುವುದು, ರಕ್ಷಣಾ ಹೇಳಿಕೆ, ವಿಚಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವರದಿ, ಕಾರಣ ಕೇಳುವ ನೋಟೀಸ್, ಕಾರಣ ಕೇಳುವ ನೋಟೀಸಿಗೆ ಉತ್ತರ ಮತ್ತು ಉತ್ತರ ನೀಡಿದ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮ ಆದೇಶ ಬರೆಯುವುದು. | 100 | 3 ಗಂಟೆಗಳು |

(1) ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಾಗಲೀ ಉತ್ತರಿಸಬಹುದು.

(2) ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವು ಈ ಮುಂದಿನಂತಿರತಕ್ಕದ್ದು:-

ಪತ್ರಿಕೆ- I

ಭಾಗ-I : ಟಿಪ್ಪಣಿ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರೂಪಣೆ ಹಾಗೂ ಸಂಕ್ಷೇಪಣೆ, ಇವುಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಕುರಿತು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಮತ್ತು ಕರಡುಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು, ತಾತ್ಪರ್ಯ ಅಥವಾ ಸಂಕ್ಷೇಪಣೆಗಾಗಿ ವಾಕ್ಯವ್ಯಂದವನ್ನು ಕೂಡ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

ಭಾಗ-II : ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಕೈಪಿಡಿ (ಪರಿಷ್ಕೃತ) 2005 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ (ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1977.

ಪತ್ರಿಕೆ- II

ಭಾಗ-I : ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1977, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ (ಜೇಷ್ಠತಾ) ನಿಯಮಗಳು, 1957, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಮೂಲಕ ನೇರನೇಮಕಾತಿ) (ಸಾಮಾನ್ಯ) ನಿಯಮಗಳು, 2006, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗದ ನಾಗರಿಕರ ಪರ ನೇಮಕಾತಿಗಳ ಮೀಸಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ನಡತೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1966, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ (ಸಮಾಲೋಚನಾ) ವಿನಿಯಮಗಳು, 2000.

ಭಾಗ-II : ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು.

ಪತ್ರಿಕೆ- III

ಭಾರತ ಸಂವಿಧಾನ ಅನುಚ್ಛೇದ 14 ರಿಂದ 31, 31ಎ, 31ಬಿ, 31ಸಿ, 31ಡಿ, 51ಎ, 152 ರಿಂದ 177 ರವರೆಗೆ, 213 ರಿಂದ 217 ರವರೆಗೆ ಮತ್ತು 308 ರಿಂದ 323, 323ಎ, 323ಬಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನಸಭೆ ಮತ್ತು ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆ ನಿಯಮಗಳು.

ಪತ್ರಿಕೆ- IV

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1957 ಮತ್ತು ಈ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸ್ಥಾಯೀ ಆದೇಶಗಳು.

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸೇವಾ ದಾಖಲೆಗಳ ಸತ್ಯಾಪನೆ: ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅವರ ಹಿಂದಿನ ಯಾವುದೇ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಷರಾ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

II ಆಯ್ಕೆ ವಿಧಾನ:- ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಪ್ರೊಬೇಷನರ್‌ಗಳ ನೇಮಕಾತಿ (ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1997 ರ 8 ರಿಂದ 13 ರವರೆಗಿನ ನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಮೇಲಿನ 1 ರಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಯಥೇಚ್ಛತೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸೇವಾ ದಾಖಲೆಗಳ ಸತ್ಯಾಪನೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|--|-----|---|---|
| 23 | ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ (ರೂ. 37900-70850) | 374 | ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು ವೃಂದದಿಂದ 5:2ರ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ. ಪ್ರತಿ ನಾಲ್ಕು ಮತ್ತು ಏಳನೇ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ ತುಂಬತಕ್ಕದ್ದು. | ಸಹಾಯಕರು ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು: ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ನೌಕರರು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ನೌಕರರನ್ನು ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. |
| ಟಿಪ್ಪಣಿ : (1) ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು 5:2 ರ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ವೃಂದಕ್ಕೆ ತನ್ನ ಮುಂಬಡ್ತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಸಮಯದಲ್ಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರಾಗಿ ತನ್ನ ಮುಂಬಡ್ತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಸಮಯದಲ್ಲಾಗಲೀ, ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ, ಆಗ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗದ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು (Irrevocable option) ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಒಮ್ಮೆ ಚಲಾಯಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಅದನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. | | | | |
| 24 | ಸೆಟರ್ (ಬಹುಪ್ರತಿ ವಿಭಾಗ) (ರೂ. 33450-62600) | 1 | ಆಪರೇಟರ್ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ (ಬಹುಪ್ರತಿ ವಿಭಾಗ) ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅದಕ್ಕೆ ಸಮನಾದ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿರುವ ನೌಕರನನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ. | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- ಆಪರೇಟರ್ ವೃಂದದಲ್ಲಿ (ಬಹುಪ್ರತಿ ವಿಭಾಗ) ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. |
| 25 | ಸಹಾಯಕ (ರೂ. 30350-58250) | 598 | ಶೇಕಡಾ 50ರಷ್ಟು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಲಿಪಿಕ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1978ರ ಅನುಸಾರ ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ; ಮತ್ತು ಶೇ. 50ರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ. | ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ.- ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---|-----|---|---|
| 26 | ಲಿಫ್ಟ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ (ರೂ. 27650-52650) | 1 | ಪ್ರಸ್ತುತ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನಿವೃತ್ತಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಕಾರಣದಿಂದ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿಯಾದ ಕೂಡಲೇ ಈ ಹುದ್ದೆಯು ರದ್ದಾಗತಕ್ಕದ್ದು. | |
| 27 | ಟೈಪ್‌ರೈಟರ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ (ರೂ. 27650-52650) | 1 | ಪ್ರಸ್ತುತ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನಿವೃತ್ತಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಕಾರಣದಿಂದ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿಯಾದ ಕೂಡಲೇ ಈ ಹುದ್ದೆಯು ರದ್ದಾಗತಕ್ಕದ್ದು. | |
| 28 | ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು (ರೂ. 27650-52650) | 20 | ವಾಹನ ಚಾಲಕ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ. | ವಾಹನ ಚಾಲಕ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. |
| 29 | ಕ್ಲಾಕ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ (ರೂ. 27650-52650) | 1 | ಪ್ರಸ್ತುತ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನಿವೃತ್ತಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಕಾರಣದಿಂದ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿಯಾದ ಕೂಡಲೇ ಈ ಹುದ್ದೆಯು ರದ್ದಾಗತಕ್ಕದ್ದು. | |
| 30 | ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ (ರೂ. 21400-42000) | 542 | ಶೇ.67ರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು 1978ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ಲಿಖಿತ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ; ಮತ್ತು ಶೇಕಡಾ ಮೂವತ್ತೂರರಷ್ಟನ್ನು ವಾಹನ ಚಾಲಕರ ವೃಂದದಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ವರ್ಗಾವಣೆಗಾಗಿ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅರ್ಹ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಂಯೋಜಿತ ಜೇಷ್ಠತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಗ್ರೂಪ್-ಡಿ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ವೃಂದಗಳಿಂದ ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ. ಹೆಚ್ಚಿನ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನುಳ್ಳ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನುಳ್ಳ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಿಂತ ಹಿರಿಯನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೇವಾ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಒಂದೇ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನುಳ್ಳ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಡುವೆ ಪರಸ್ಪರ ಸೇವಾ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಸೇವಾವಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು. ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ. | <p>ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ.- ಪದವಿಪೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರಬೇಕು.</p> <p>ವರ್ಗಾವಣೆ ಅಥವಾ ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.-</p> <p>(i) ಪದವಿಪೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರಬೇಕು.</p> <p>ಪರಂತು, ಪದವಿಪೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆ (ಲಿಖಿತ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ), ನಿಯಮಗಳು, 2013ರ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಈಗಾಗಲೇ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವವರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> <p>(ii) ಚಾಲಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗ್ರೂಪ್-ಡಿ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿ, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು.</p> |
| 31 | ಆಪರೇಟರ್ (ಬಹುಪ್ರತಿ ವಿಭಾಗ) (ರೂ. 21400-42000) | 1 | ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಆಫ್‌ಸೆಟ್ ಮುದ್ರಕ ವೃಂದದಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ನೌಕರನನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ. | ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ: ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಮುದ್ರಣದಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|--|--------------------------------|--|---|
| 32 | ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್ (ರೂ. 21400-42000) | 2 | ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ | |
| 33 | ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಟೈಪರೇಟರ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ (ರೂ. 21400-42000) | 3 | ಪ್ರಸ್ತುತ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನಿವೃತ್ತಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಕಾರಣದಿಂದ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿಯಾದ ಕೂಡಲೇ ಈ ಹುದ್ದೆಯು ರದ್ದಾಗತಕ್ಕದ್ದು. | |
| 34 | ಬೈಂಡರ್ (ರೂ. 21400-42000) | 1 | ಪ್ರಸ್ತುತ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನಿವೃತ್ತಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಕಾರಣದಿಂದ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿಯಾದಾಗ ಈ ಹುದ್ದೆಯು ರದ್ದಾಗತಕ್ಕದ್ದು. | |
| 35 | ವಾಹನ ಚಾಲಕ (ರೂ. 21400-42000) | 104 (8 ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಹುದ್ದೆಗಳು) | ಸಂಯೋಜಿತ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರ ಮೇಲೆ ಸಮೂಹ 'ಡಿ' ಸೇವೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ; ಹೆಚ್ಚಿನ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನುಳ್ಳ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣ ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನುಳ್ಳ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣ ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಿಂತ ಹಿರಿಯನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೇವಾ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಒಂದೇ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪೈಕಿ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವಾವಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಆ ವೃಂದದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪೈಕಿ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಬರತಕ್ಕದ್ದು. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ. | ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:- ಹತ್ತನೇ ತರಗತಿಯ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಏಜೆನ್ಸಿಯಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ನಿಕಟ ತರುವಾಯ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಪೊಲೀಸ್ ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಶಾಲೆಯಿಂದ, ಆ ಶಾಲೆಯು ನಡೆಸಿದ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.-ಸಮೂಹ 'ಡಿ' ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. |
| 36 | ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಬೈಂಡರ್ (ರೂ. 19950-37900) | 1 | ಪ್ರಸ್ತುತ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನಿವೃತ್ತಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಕಾರಣದಿಂದ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿಯಾದ ಕೂಡಲೇ ಈ ಹುದ್ದೆಯು ರದ್ದಾಗತಕ್ಕದ್ದು. | |
| 37 | ಲಿಫ್ಟ್ ಅಟೆಂಡರ್ (ರೂ. 19950-37900) | 36 | ಹಿರಿಯ ಕಛೇರಿ ಪರಿಚಾರಕ ವೃಂದದಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮೂಲಕ. ವರ್ಗಾವಣೆಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ. | ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ.- (1) ಹತ್ತನೇ ತರಗತಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರಬೇಕು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. (2) ಸರ್ಕಾರಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಮೂಲಕ ನೀಡಲಾಗುವ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಟ್ರೇಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕು. |
| 38 | ಹಿರಿಯ ಕಛೇರಿ ಪರಿಚಾರಕ (ಜಮೆದಾರ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಮರುಪದನಾಮೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ) (ರೂ. 19950-37900) | 252 | ಕಛೇರಿ ಪರಿಚಾರಕರು ಅಥವಾ ಹೌಸ್ ಕೀಪಿಂಗ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃಂದಗಳಿಂದ ಸಂಯೋಜಿತ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ. ಹೆಚ್ಚಿನ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನುಳ್ಳ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣ ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನುಳ್ಳ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣ ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಿಂತ ಹಿರಿಯನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೇವಾ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಮಾನ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪೈಕಿ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವಾವಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- ಸಮೂಹ 'ಡಿ' ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ವೃಂದದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---|--------------------------------|--|--|
| | | | ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಆ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಡುವಿನ ಪರಸ್ಪರ ಸೇವಾ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ಹಾಗೇ ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಬರತಕ್ಕದ್ದು. | |
| 39 | ರವಾನೆ ಸವಾರ (ರೂ. 18600-32600) | 4 | <p>ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನುಳ್ಳ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಗ್ರೂಪ್-ಡಿ ಸೇವೆಯ ಯಾವುದೇ ವೃಂದಗಳಿಂದ ಸಂಯೋಜಿತ ಜೇಷ್ಠತೆಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನುಳ್ಳ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣ ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನುಳ್ಳ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಧಾರಣ ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಿಂತ ಹಿರಿಯನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೇವಾ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.</p> <p>ಸಮಾನ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪೈಕಿ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವಾವಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಆ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಡುವಿನ ಪರಸ್ಪರ ಸೇವಾ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ಹಾಗೇ ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಬರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಪರಂತು, ವರ್ಗಾವಣೆ ಅಥವಾ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ಹುದ್ದೆಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರದಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪೊಲೀಸ್ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯದ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಒಬ್ಬ ನೌಕರನನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ: ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೂಲಕ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಹಾಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯದ್ದೇ ಹುದ್ದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> | ಮೋಟಾರು ಸೈಕಲ್ ಅಥವಾ ಆಟೋ ರಿಕ್ಷಾ ಚಾಲನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಾಲನ ಪರವಾನಗಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 40 | ಬಡಗಿ (ರೂ. 18600-32600) | 1 | ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಯ ಬಡಗಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 41 | ಕಛೇರಿ ಪರಿಚಾರಕ (ದಲಾಯತ್/ಪ್ಯೂನ್ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಮರುಪದನಾಮೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ) (ರೂ. 17000-28950) | 462 (8 ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಹುದ್ದೆಗಳು) | ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಹೌಸ್ ಕೀಪಿಂಗ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃಂದಗಳಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮೂಲಕ. | <p>ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ.- ಹತ್ತನೇ ತರಗತಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರಬೇಕು. ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.</p> <p>ವರ್ಗಾವಣೆಗಾಗಿ.-(1) ಹತ್ತನೇ ತರಗತಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರಬೇಕು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.</p> <p>(2) ಹೌಸ್ ಕೀಪಿಂಗ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು.</p> |
| 42 | ಹೌಸ್ ಕೀಪಿಂಗ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿ | 222 | ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ. | ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ.- ಹತ್ತನೇ ತರಗತಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| | (ಕಾವಲುಗಾರ/ಸ್ವೀಪರ್/ ಸ್ಕ್ಯಾಮೆಂಜರ್/ ಬಾತ್‌ರೂಮ್ ಸ್ವೀಪರ್ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮರುಪದನಾಮೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ) (ರೂ. 17000-28950) | | | ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರಬೇಕು ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಈ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಪರಸ್ಪರ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. |

ಅನುಸೂಚಿ-II

ಸಚಿವಾಲಯ - ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮತ್ತು ಲಿಪಿಕೇತರ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳು

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳು | ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ | ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ |
|----------|--|-----------------|--|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, (ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ (ರೂ. 97100-141300) | 3 | ಹಿರಿಯ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳು ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | ಹಿರಿಯ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 2. | ಹಿರಿಯ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ (ರೂ. 90500-141300) | 3 | ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಗ್ರೇಡ್-I, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳು ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಸರ್ಕಾರದ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಗ್ರೇಡ್-I) ಮತ್ತು ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಗ್ರೇಡ್-II) ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರಲ್ಲಿ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಗ್ರೇಡ್-I) ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 3. | ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಗ್ರೇಡ್-I) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ (ರೂ. 74400-109600) | 23 | ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಗ್ರೇಡ್-II), ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳು ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಗ್ರೇಡ್-II) ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 4. | ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಗ್ರೇಡ್-II) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ (ರೂ. 52650-97100) | 35 | ಪತ್ತಾಂಕಿತ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | ಪತ್ತಾಂಕಿತ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|---|---|
| 5. | ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | - | ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ)/ ಹಿರಿಯ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಗ್ರೇಡ್-I ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಗ್ರೇಡ್-II/ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಡಳಿತ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ | |
| 6. | ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | - | ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಗ್ರೇಡ್-II/ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 7. | ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | - | ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲ ಸಚಿವಾಲಯದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿನ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 8. | ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕ | - | ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಗಳ ಯಾವುದೇ ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲ ಸಚಿವಾಲಯದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿನ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ | |
| 9. | ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕ (ರೂ. 43100-83900) | 53 | ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.-</p> <p>(1) ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(2) ಕಾನೂನಿನ ರೀತ್ಯ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಪರಂತು, ಈ ಮೇಲಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಈ ನಿಯಮಗಳು ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಂದು 50 ವರ್ಷಗಳ ವಯಸ್ಸನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರಿಗೆ ಒತ್ತಾಯ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> <p>ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕನಾಗಿ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹೊಂದುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ</p> |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|---|---|-----|---|--|
| | | | | ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು ವ ಸಲುವಾಗಿ ಈ ನಿಯಮಗಳು ಜಾರಿಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಈ ಮೇಲಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. |
| 10. | ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು (ರೂ. 37900-70850) | 57 | ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. |
| <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : (1) ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು 5:2 ರ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದಕ್ಕೆ ತನ್ನ ಮುಂಬಡ್ತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರನಾಗಿ ತನ್ನ ಮುಂಬಡ್ತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಾಗಲೀ, ಇದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಆಗ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗದ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು (Irrevocable option) ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಒಮ್ಮೆ ಚಲಾಯಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಅದನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> <p>(2) ಸರ್ಕಾರವು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶಗಳ ಮೂಲಕ ಯಾವುದೇ ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕ, ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಗ್ರೇಡ್-II, ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಗ್ರೇಡ್-I, ಹಿರಿಯ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ) ಯಾಗಿ ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸಬಹುದಾದ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದೇ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸಿದ ಅಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಒಂದು ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಯಿಂದ ಮತ್ತೊಂದು ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಅಂತರಿಕವಾಗಿ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ಈ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಪದಧಾರಣೆ ಮಾಡಿರುವವರು ದರ್ಜೆ ಅಥವಾ ಸೇವೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ತಮ್ಮ ಹಕ್ಕನ್ನಾಗಿ ಕ್ಷೇಮ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> | | | | |
| 11. | ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ (ರೂ. 30350-58250) | 415 | <p>ಶೇ. 40 ರಷ್ಟು ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ:</p> <p>ಪರಂತು, ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಶೇ.40ರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ, ಶೇಕಡಾ 30ರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು ಮತ್ತು ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1983ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ಮತ್ತು ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1983 ರಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ ಸಹ ನೇರನೇಮಕಾತಿಗೆ ಉಳಿದ ಶೇಕಡಾ 10ರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಎರಡರಲ್ಲೂ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚು ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p style="text-align: center;">ಮತ್ತು</p> | <p>ನೇರನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ;</p> <p>ಪದವಿಪೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ (ಕೆಎಸ್‌ಇಇಬಿ)ಯಿಂದ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಕನ್ನಡ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚು ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ಕನ್ನಡ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಯನ್ನು ಐಚ್ಛಿಕದೊಂದಿಗೆ (Elective) ಸೆಕ್ರೆಟೇರಿಯಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಡಿಪ್ಲೊಮಾವನ್ನು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- (1) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಕನ್ನಡ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚು ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ</p> |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|--|-----|--|--|
| | | | <p>ಶೇಕಡಾ 60ರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ, ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ಅರ್ಹರಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ವೃಂದದಿಂದ ಜೇಷ್ಠತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ,</p> <p>ಪರಂತು, ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ವೃಂದದಲ್ಲಿಯೂ ಯಾವೂಬ್ಬ ಸೂಕ್ತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಬಡ್ತಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, 1983ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು ಮತ್ತು ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ.</p> | <p>ಕರ್ನಾಟಕ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ಕನ್ನಡ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಯನ್ನು ಐಚ್ಛಿಕದೊಂದಿಗೆ (Elective) ಸೆಕ್ರೆಟೇರಿಯಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಡಿಪ್ಲೊಮಾವನ್ನು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(2) ಅಂಕಣ (4)ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರ ತಕ್ಕದ್ದು.</p> |
| 12. | ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ (ರೂ. 27650-52650) | 10 | ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 13. | ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ (ರೂ. 21400-42000) | 303 | ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು ಮತ್ತು ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1983ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ. | <p>ನೇರನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ.-</p> <p>ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ (ಕೆ.ಎಸ್.ಇ.ಇ.ಬಿ)ಯಿಂದ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಕನ್ನಡ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚು ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕದ ಯಾವುದೇ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂಡಳಿಯು ನಡೆಸುವ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಇನ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ (ಕನ್ನಡ) ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |

ಅನುಸೂಚಿ-III

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳು | ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ | ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ |
|----------|---------------------------------------|-----------------|---|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, | 01 | ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ ವೃಂದದಿಂದ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|--|-----|---|--|
| | ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ (ರೂ. 104600-150600) | | ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕೋರಿದ ಸೂಪರ್ ಟೈಮ್ ಸ್ಕೇಲ್ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಮೂವರು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಪೈಕಿ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಸೇವೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ (ರೂ. 104600-150600) | 01 | ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಅಪರ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮೂಲಕ ಮುಂಬಡ್ತಿಯಿಂದ. | ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಅಪರ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. |
| 3. | ಅಪರ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ (ರೂ. 97100-141300) | 02 | ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಜಂಟಿ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ. | ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಜಂಟಿ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. |
| 4. | ಜಂಟಿ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ (ರೂ. 90500-123300) | 02 | ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಆ ಪೈಕಿ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಒಂದು ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. |
| 5. | ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಭಾಷಾಂತರ) ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ (ರೂ. 74400-109600) | 01 | ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ (ಕನ್ನಡ) ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ. ಪರಂತು, ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವರ ಸ್ವಂತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಮೇಲೆ ಭಾಷಾಂತರ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ಉಪ-ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಈ ಹುದ್ದೆಯು ಭಾಷಾಂತರ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು. | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ (ಕನ್ನಡ) ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. |
| 6. | ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಅಧೀನ/ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಂಸದೀಯ | 06 | ಎರಡು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು, ಕರ್ನಾಟಕ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಸೇವೆಯ ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ಅಥವಾ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ | ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ.- (1) ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳಿಗೂ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|--|-----|--|---|
| | <p>ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ (ರೂ. 56800-99600)</p> | | <p>ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇನ್ನುಳಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ (ಪ್ರಾರೂಪಣೆ) ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ :(1) ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ಅಥವಾ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಸೇವೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಕವಾಗಿ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗಾಗಿ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು; ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳ 50ನೇ ನಿಯಮದ (3)ನೇ ಉಪ-ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸದರಿ ಅವಧಿಯ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಆತನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದರೆ, ಆತನ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದ ತರುವಾಯ ಆತನನ್ನು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಉಪ ಅಥವಾ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ವಿಲೀನಗೊಳಿಸಬಹುದು.</p> <p>ಅಂಥ ವಿಲೀನತೆಯ ಮೇಲೆ :</p> <p>(i) ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಆತನು ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆತನ ವೇತನವನ್ನು ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಯುಕ್ತ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು</p> <p>(ii) ನಿಯೋಜನೆ ಮೇಲೆ ಆತನನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಆತನು ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆತನ ವೇತನವನ್ನು ಕಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಯುಕ್ತ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇಲೆ ತನ್ನ ನೇಮಕಾತಿಯ ದಿನಾಂಕದ ನಾಲ್ಕನೇ ವರ್ಷದಿಂದ ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಹಿರಿಯ ವೇತನಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(2) ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕರ್ನಾಟಕ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಸೇವೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಪದನಾಮವನ್ನು- (i) ಆತನನ್ನು ನಿಯೋಜನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಆತನು ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ; ಅಥವಾ (ii) ಟಿಪ್ಪಣಿ (1)ರ ಮೇರೆಗೆ ಅವನಿಗೆ ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(3) ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ (ಪ್ರಾರೂಪಣೆ) ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರನ ವೇತನವನ್ನು ಕಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ಸೂಕ್ತ ಹಂತದ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆತನ</p> | <p>ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿಯನ್ನು ನಡೆಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(2) ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಮುನ್ನಿರ್ಧಾರಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ (ಪ್ರಾರೂಪಣೆ) ಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಕನಿಷ್ಠ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.</p> |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|--|-----|--|--|
| | | | ಬಡ್ತಿಯ ದಿನಾಂಕದ ನಾಲ್ಕನೇ ವರ್ಷದಿಂದ ಆತನಿಗೆ ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲಿಂದ ಆತನ ಪದನಾಮವು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. | |
| 7. | ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕ (ಕನ್ನಡ), ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ (ರೂ. 52650-97100) | 01 | ಸಂಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ (ಕನ್ನಡ) ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಭಾಷಾಂತರ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- ಸಂಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ (ಕನ್ನಡ) ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 8. | ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ (ಪ್ರಾರೂಪಣೆ) ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ (ರೂ. 43100-83900) | 05 | ಪ್ರಾರೂಪಣಾ ಸಹಾಯಕ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಹ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆಯ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ) (ಸಾಮಾನ್ಯ) ನಿಯಮಗಳು, 2006ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ. | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- ಪ್ರಾರೂಪಣಾ ಸಹಾಯಕ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ.- ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು, ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಪದವಿ ಪಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಉಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಸಂವಿಧಾನಿಕ ಕಾನೂನಿನ ಉತ್ತಮ ತಿಳುವಳಿಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ವಿಧೇಯಕಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರೂಪಿಸಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ.- ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವೊಂದರ ಕಾನೂನು ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಕಾನೂನಿನ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಹಾಗೂ ವಿಧೇಯಕಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರೂಪಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಭವವುಳ್ಳವರಿಗೆ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಆತನ ವಯಸ್ಸು 35 ವರ್ಷಗಳನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. |
| 9. | ಸಂಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ (ಕನ್ನಡ) ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ (ರೂ. 43100-83900) | 01 | ಹಿರಿಯ ಭಾಷಾಂತರಕಾರರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಭಾಷಾಂತರ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ವೃಂದದಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ. | ಹಿರಿಯ ಭಾಷಾಂತರಕಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|---|---|
| 10. | ಹಿರಿಯ ಭಾಷಾಂತರಕಾರ (ಕನ್ನಡ) ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ (ರೂ. 40900-78200) | 01 | ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1977ರ 3(1)ನೇ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮೂಲಕ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಭಾಷಾಂತರ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ವೃಂದದಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ | ಆಯ್ಕೆಯ ಮೂಲಕ ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ: ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವೊಂದರ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ (ಎಂ.ಎ.)ಯನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡನೇ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಥವಾ ಮುಖ್ಯ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯವಾಗಿ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವೀಧರನಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ನೀಡಲಾದ ಭಾಷಾಂತರದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಡಿಪ್ಲೋಮಾವನ್ನು ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 11. | ಪ್ರಾರೂಪಣಾ ಸಹಾಯಕ (ರೂ. 37900-70850) | 10 | ಆಯ್ಕೆ ಮೂಲಕ ಮುಂಬಡ್ತಿ: ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1977ರ 3(1)ನೇ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಪರೀಕ್ಷಾ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಡೆಸಬಹುದಾದ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮುಂಬಡ್ತಿ ನೀಡುವುದು. ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಪ್ರಾರೂಪಣಾ ಸಹಾಯಕರು ವೃಂದಕ್ಕೆ ತನ್ನ ಬಡ್ತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕರು ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗದ (irrevocable option) ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು | ಆಯ್ಕೆ/ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:- ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ನೇರನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ:- ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿ ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------------|---|-----|-----------------|--|---------------|------|------|--|----|-----------|--|--|--|--|
| | | | ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಒಮ್ಮೆ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ವೃತ್ತಿ ಭವಿಷ್ಯವನ್ನು ಅದೇ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿಯೇ ಕಂಡುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;">ಅನುಬಂಧ</p> <p>ಪರೀಕ್ಷೆಯು ಲಿಖಿತ ಮತ್ತು ಮೌಖಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ, ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಇಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರು ಅಂದರೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಆ ಮತ್ತು ಸಂ) ಮತ್ತು ಒಬ್ಬರು ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ (ಆಡಳಿತ) ಇವರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುವುದು. ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಇವರು ಸಂಚಾಲಕರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| II | <table><tr><th colspan="2">ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ:-</th><th>ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು</th><th>ಅವಧಿ</th></tr><tr><th colspan="2">ವಿಷಯ</th><td>50</td><td>2 ಗಂಟೆಗಳು</td></tr><tr><td colspan="2"><p>ಪತ್ರಿಕೆ-I</p><p>I. ಭಾರತ ಸಂವಿಧಾನ</p><p>ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ</p><p>ಭಾಗ-III : (ಅನುಚ್ಛೇದಗಳು 12 ರಿಂದ 31ಸಿ ವರೆಗೆ), ಭಾಗIV, IVಎ</p><p>ಭಾಗ-V : ಅಧ್ಯಾಯ I (ಅನುಚ್ಛೇದಗಳು 53, 70, 73 ರಿಂದ 78 ರವರೆಗೆ)</p><p>ಅಧ್ಯಾಯ II ಮತ್ತು III</p><p>ಭಾಗ-VI : ಅಧ್ಯಾಯಗಳು I ರಿಂದ IV, ಭಾಗ IX, IXಎ, IXಬಿ</p><p>ಭಾಗ-XI : ಅಧ್ಯಾಯಗಳು I ರಿಂದ II ರವರೆಗೆ</p><p>ಭಾಗ-XIII : ಭಾಗ XIV, ಅಧ್ಯಾಯ I ಮತ್ತು II</p><p>ಭಾಗ-XVI : (ಪೂರ್ತಿ)</p><p>ಭಾಗ-XVII : ಅಧ್ಯಾಯಗಳು I, II ಮತ್ತು III</p><p>ಅನುಸೂಚಿಗಳು : ಮೊದಲನೇ, ಎರಡನೇ (ಭಾಗ 'ಎ', ಭಾಗ 'ಸಿ'), ಏಳನೇ, ಒಂಬತ್ತನೇ ಮತ್ತು ಹತ್ತನೇ ಅನುಸೂಚಿಗಳು</p></td><td></td><td></td></tr></table> | | | | ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ:- | | ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು | ಅವಧಿ | ವಿಷಯ | | 50 | 2 ಗಂಟೆಗಳು | <p>ಪತ್ರಿಕೆ-I</p> <p>I. ಭಾರತ ಸಂವಿಧಾನ</p> <p>ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ</p> <p>ಭಾಗ-III : (ಅನುಚ್ಛೇದಗಳು 12 ರಿಂದ 31ಸಿ ವರೆಗೆ), ಭಾಗIV, IVಎ</p> <p>ಭಾಗ-V : ಅಧ್ಯಾಯ I (ಅನುಚ್ಛೇದಗಳು 53, 70, 73 ರಿಂದ 78 ರವರೆಗೆ)</p> <p>ಅಧ್ಯಾಯ II ಮತ್ತು III</p> <p>ಭಾಗ-VI : ಅಧ್ಯಾಯಗಳು I ರಿಂದ IV, ಭಾಗ IX, IXಎ, IXಬಿ</p> <p>ಭಾಗ-XI : ಅಧ್ಯಾಯಗಳು I ರಿಂದ II ರವರೆಗೆ</p> <p>ಭಾಗ-XIII : ಭಾಗ XIV, ಅಧ್ಯಾಯ I ಮತ್ತು II</p> <p>ಭಾಗ-XVI : (ಪೂರ್ತಿ)</p> <p>ಭಾಗ-XVII : ಅಧ್ಯಾಯಗಳು I, II ಮತ್ತು III</p> <p>ಅನುಸೂಚಿಗಳು : ಮೊದಲನೇ, ಎರಡನೇ (ಭಾಗ 'ಎ', ಭಾಗ 'ಸಿ'), ಏಳನೇ, ಒಂಬತ್ತನೇ ಮತ್ತು ಹತ್ತನೇ ಅನುಸೂಚಿಗಳು</p> | | | |
| ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ:- | | ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು | ಅವಧಿ | | | | | | | | | | | | | |
| ವಿಷಯ | | 50 | 2 ಗಂಟೆಗಳು | | | | | | | | | | | | | |
| <p>ಪತ್ರಿಕೆ-I</p> <p>I. ಭಾರತ ಸಂವಿಧಾನ</p> <p>ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ</p> <p>ಭಾಗ-III : (ಅನುಚ್ಛೇದಗಳು 12 ರಿಂದ 31ಸಿ ವರೆಗೆ), ಭಾಗIV, IVಎ</p> <p>ಭಾಗ-V : ಅಧ್ಯಾಯ I (ಅನುಚ್ಛೇದಗಳು 53, 70, 73 ರಿಂದ 78 ರವರೆಗೆ)</p> <p>ಅಧ್ಯಾಯ II ಮತ್ತು III</p> <p>ಭಾಗ-VI : ಅಧ್ಯಾಯಗಳು I ರಿಂದ IV, ಭಾಗ IX, IXಎ, IXಬಿ</p> <p>ಭಾಗ-XI : ಅಧ್ಯಾಯಗಳು I ರಿಂದ II ರವರೆಗೆ</p> <p>ಭಾಗ-XIII : ಭಾಗ XIV, ಅಧ್ಯಾಯ I ಮತ್ತು II</p> <p>ಭಾಗ-XVI : (ಪೂರ್ತಿ)</p> <p>ಭಾಗ-XVII : ಅಧ್ಯಾಯಗಳು I, II ಮತ್ತು III</p> <p>ಅನುಸೂಚಿಗಳು : ಮೊದಲನೇ, ಎರಡನೇ (ಭಾಗ 'ಎ', ಭಾಗ 'ಸಿ'), ಏಳನೇ, ಒಂಬತ್ತನೇ ಮತ್ತು ಹತ್ತನೇ ಅನುಸೂಚಿಗಳು</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | | |
|-----|---|-----|---|-----|-----------|--|
| | <p>ಪತ್ರಿಕೆ-II</p> <p>I</p> <p>(1) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ (ಕೆಲಸಗಳ ಹಂಚಿಕೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1977 ಅನುಸೂಚಿ XI</p> <p>(2) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ (ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1977</p> <p>(3) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದ ಕಚೇರಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಕೈಪಿಡಿ (ಪರಿಷ್ಕೃತ), 2005</p> <p>II ಸಾಮಾನ್ಯ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಮೌಖಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ</p> | | 30 | 40 | 2 ಗಂಟೆಗಳು | |
| | | | 10 | 10 | | |
| 12. | ಉಪ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ (ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ) (₹. 43100-83900) | 1 | ಸಚಿವಾಲಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯದಿಂದ ಒಬ್ಬ ಉಪ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ | | | |
| 13. | ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರು (ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ) (₹. 30350-58250) | 1 | ಸಚಿವಾಲಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯದಿಂದ ಒಬ್ಬ ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ | | | |

ಅನುಸೂಚಿ-IV**ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ**

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳು | ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ | ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ |
|----------|--|-----------------|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ (₹. 104600-150600) | 1 | <p>ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ ವೃಂದದಿಂದ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಅಥವಾ</p> <p>ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕೋರಿದ ಸೂಪರ್ ಟೈಮ್ ಸ್ಕೇಲ್ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಮೂವರು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಪೈಕಿ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಸೇವೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ.</p> | <p>ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ:</p> <p>ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|---|-----|
| 2. | ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ (₹. 104600-150600) | 1 | ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಸೇವೆಯ ಅಧಿಕ ಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ (Super Time Scale) ಹೊಂದಿರುವ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 3. | ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ (₹. 97100-141300) | 4 | ಕರ್ನಾಟಕ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಸೇವೆಯಿಂದ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 4. | ಸಾಲಿಸಿಟರ್ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ- ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ (₹. 74400-109600) | 1 | ಕರ್ನಾಟಕ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಸೇವೆಯಿಂದ ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ | |
| 5. | ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಅಭಿಪ್ರಾಯ), ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ (₹. 74400-109600) | 3 | ಕರ್ನಾಟಕ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಸೇವೆಯಿಂದ ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ | |
| 6. | ಸಹಾಯಕ ಸಾಲಿಸಿಟರ್ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ (₹. 52650-97100) | 2 | ಕರ್ನಾಟಕ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಸೇವೆಯಿಂದ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರಾದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ | |

ಅನುಸೂಚಿ-V

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯ

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳು | ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ | ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ |
|----------|--|-----------------|--|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, | 1 | ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಉಪ- | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|---|---|
| | (₹. 74400-109600) | | <p>ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪೈಕಿ ಅತ್ಯಂತ ಹಿರಿಯ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> | <p>ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ.- ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಅಥವಾ ಸ್ನಾತಕ ಪದವೀಧರನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸಮನಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |
| | | | <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : 1. ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸದರಿ ವೃಂದದಿಂದ ಆತನು ಮುಂಬಡ್ತಿದಾರನಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ, ಆತನ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಭಾವಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>2. ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಲಾದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು, ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಆತನ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.</p> | |
| 2. | <p>ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ</p> <p>(₹. 52650-97100)</p> | 1 | <p>ಉಪ-ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಆಯ್ಕೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪೈಕಿ ಅತ್ಯಂತ ಹಿರಿಯ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> | <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ - ಉಪ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ.- ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಅಥವಾ ಸ್ನಾತಕ ಪದವೀಧರನಾಗಿರಬೇಕು ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |
| | | | <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : 1. ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಪಡೆದ ಉಪ-ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿಯು, ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಆತನ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ, ಸದರಿ ವೃಂದದಿಂದ ಆತನು ಮುಂಬಡ್ತಿದಾರನಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಭಾವಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>2. ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಂಡ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಆತನ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> | |
| 3. | <p>ಉಪ-ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿ</p> <p>(₹. 43100-83900)</p> <p>*ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ಒಂದು</p> | *3 | <p>ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ (ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆ) ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ</p> | <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ - ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ (ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆ) ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|---|---|
| | ಹುದ್ದೆಯು ಸೇರುತ್ತದೆ (ಗ್ರಂಥಾಲಯ) | | <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಆಯ್ಕೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ಅತ್ಯಂತ ಹಿರಿಯ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಉಪ-ಗ್ರಂಥಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಉಪ-ಗ್ರಂಥಪಾಲಕನಾಗಿ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಪಡೆದ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕನು, ಸದರಿ ವೃಂದದಿಂದ ಭಾವಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿದಾರನಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಆತನ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಭಾವಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>2. ಉಪ-ಗ್ರಂಥಪಾಲಕನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಂಡ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು, ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಆತನ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ, ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> | <p>ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ - ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಅಥವಾ ಸ್ನಾತಕ ಪದವೀಧರನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |
| 4. | ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ (ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆ) (₹. 37900-70850) | 04 | <p>ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಆಯ್ಕೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ಅತ್ಯಂತ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕನಾಗಿ (ಯೋಜನೆ) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> | <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ - ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಅಥವಾ ಸ್ನಾತಕ ಪದವೀಧರನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಲೋಮಾವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |
| | | | <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ :</p> <p>1. ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕನಾಗಿ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೊಂಡ ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕನು, ಸದರಿ ವೃಂದದಿಂದ ಭಾವಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿದಾರನಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಆತನ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕನಾಗಿ ಭಾವಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>2. ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕನಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಂಡ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರನ್ನು, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರುಗಳ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಅವನ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> | |
| 5. | ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ (₹.30350-58250) *ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ ಯಲ್ಲಿನ ಒಂದು ಹುದ್ದೆಯು ಸೇರುತ್ತದೆ (ಗ್ರಂಥಾಲಯ) | *7 | <p>ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕನಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ</p> | <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.</p> |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|------------------------------------|-----|---|--|
| | | | ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ಅತ್ಯಂತ ಹಿರಿಯ- ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರನನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕನನ್ನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. | ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ - ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಅಥವಾ ಸ್ನಾತಕ ಪದವೀಧರನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಲೋಮಾವನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕು ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| | | | <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ :</p> <p>1. ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕನಾಗಿ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಹಾಯಕನು, ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ವೃಂದದಿಂದ ಆತನು ಭಾವಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿದಾರನಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಆತನ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರನಾಗಿ ಭಾವಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>2. ಸಹಾಯಕ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕನಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಂಡ ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರನನ್ನು, ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಆತನ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರನಾಗಿ ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> | |
| 6. | ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಹಾಯಕ (₹. 21400-42000) | 9 | <p>ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ; ಅಥವಾ</p> <p>ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರನನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಆಯ್ಕೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ಅತ್ಯಂತ ಹಿರಿಯ- ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ ಅಥವಾ ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕನನ್ನು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಹಾಯಕನಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> | <p>ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ.- ತಾಂತ್ರಿಕ</p> <p>ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯು ನಡೆಸುವ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಡಿಪ್ಲೋಮಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸೆಮಿಸ್ಟರುಗಳಲ್ಲೂ ಒಟ್ಟಾರೆ ಶೇ. 50 ರಷ್ಟು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ - ಗ್ರಂಥಾಲಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಲೋಮಾವನ್ನು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಥವಾ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ವಿಜ್ಞಾನದ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |
| | | | <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ :</p> <p>ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಹಾಯಕನಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಂಡ ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರನನ್ನು, ಅವನು ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ವೃಂದದಿಂದ ಭಾವಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿದಾರನಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಆತನ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ, ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರನಾಗಿ ಭಾವಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|----------------------------|-----|---|-----|
| 7. | ಬೈಂಡರ್ (₹. 21400-42000) | 3 | ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಬೈಂಡರ್‌ನನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ | |

ಅನುಸೂಚಿ-VI

ನಿವಾಸಿ ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿ, ನವದೆಹಲಿ

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳು | ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ | ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ |
|----------|--|-----------------|--|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | ನಿವಾಸಿ ಆಯುಕ್ತರು | 1 | ಭಾರತೀಯ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಗೆ ವೃಂದೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. | |
| 2. | ಅಪರ ನಿವಾಸಿ ಆಯುಕ್ತರು | 1 | ಭಾರತೀಯ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಯ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ | |
| 3. | ಉಪ-ನಿವಾಸಿ ಆಯುಕ್ತರು (₹. 74400-109600) | 1 | ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.(ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ)ಯ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಯ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 4. | ಉಪ-ನಿವಾಸಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಪಿಆರ್) (₹. 74400-109600) | 1 | ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.(ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ)ಯ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಯ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 5. | ಸಹಾಯಕ ನಿವಾಸಿ ಆಯುಕ್ತರು (₹. 56800-99600) | 1 | ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. (ಕಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ)ಯ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಯ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 6. | ಸಹಾಯಕ ಸಾಲಿಸಿಟರ್ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ವ್ಯಾಜ್ಯ) | 1 | ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಅಧಿಕಾರಿಯೊಬ್ಬರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 7. | ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿ (ಎಂ.ಪಿ. ಕೋಶ) (₹. 52650-97100) | 1 | ಉಪ-ಸಂಪರ್ಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ: ಉಪ-ಸಂಪರ್ಕ ಅಧಿಕಾರಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 8. | ಉಪ-ಸಂಪರ್ಕ ಅಧಿಕಾರಿ (₹. 43100-83900) | 5 | ಶೇಕಡಾ ಎಂಬತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕ/ಸಹಾಯಕ ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ: ಮತ್ತು | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ: ಅಂಕಣ (4)ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|--|---|
| | | | ಶೇಕಡಾ ಇಪ್ಪತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆ / ಕೇಂದ್ರ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಯಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿ - ಯೊಬ್ಬರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. | ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. |
| 9. | ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಅಧಿಕಾರಿ (ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರಹಿತ ಹುದ್ದೆ) | 1 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಅಥವಾ ಖಜಾನೆ ಇಲಾಖೆಯ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ | |
| 10. | ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ (ಕಾನೂನು ಕೋಶ) (₹. 43100-83900) | 1 | ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕ/ಸಹಾಯಕ ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ: ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕ/ಸಹಾಯಕ ಸಂಪರ್ಕಾಧಿಕಾರಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 11. | ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಅಧೀಕ್ಷಕರು (₹. 40900-78200) | 1 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಖಜಾನೆ ಇಲಾಖೆಯ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 12. | ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕ /ಸಹಾಯಕ ಸಂಪರ್ಕ ಅಧಿಕಾರಿ (₹. 37900-70850) | 10 | ಸಹಾಯಕರು ಮತ್ತು ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದಗಳಿಂದ 1:1 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ. ಪ್ರತಿ ಎರಡನೇ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರುಗಳ ಮುಂಬಡ್ತಿಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ: ಸಹಾಯಕರು ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, ಮುಂಬಡ್ತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಮೊದಲು ಒಂದು ವರ್ಷ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 13. | ಸಹಾಯಕ (₹.30350-58250) | 8 | ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ಲಿಪಿಕ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1978ಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಹಾಗೂ ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ. | ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ: ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಸ್ನಾತಕ ಪದವೀಧರನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ: ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|----------------------------------|-----|--|---|
| | | | ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಸಹಾಯಕ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಆತನ / ಆಕೆಯ ಬಡ್ತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗದ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. | ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. |
| 14. | ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ (₹. 30350-58250) | 7 | <p>ಶೇಕಡಾ ಎಪ್ಪತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ; ಮತ್ತು ಶೇಕಡಾ ಮೂವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ.</p> <p>(1) ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ಮತ್ತು ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1983 ರಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದಾಗ್ಯೂ, ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು, ಈ ಮುಂದಿನವರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮೂಲಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ಅಂದರೆ:-</p> <p>(ಎ) ನಿವಾಸಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಭವನ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ - ಅಧ್ಯಕ್ಷರು.</p> <p>(ಬಿ) ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಡಿಪಿಎಆರ್ (ಶಿಷ್ಟಾಚಾರ)- ಸದಸ್ಯರು</p> <p>(ಸಿ) ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು - ಸದಸ್ಯರು</p> <p>ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು, ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಮೀಸಲಾತಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಹೀರಾತು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇಚ್ಛಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂಥ ಜಾಹೀರಾತಿನ ಉದ್ಭವ ಭಾಗವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಸಾರಣವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಎರಡು ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಎರಡು ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕನ್ನಡ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> | <p>ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:-</p> <p>ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕೋರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು ಮತ್ತು ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು 1983ರಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಕೆ.ಎಸ್.ಇ.ಇ.ಬಿ.ಯು ನಡೆಸುವ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚು ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲೀಷ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ; ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂಡಳಿಯು ನಡೆಸುವ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲೀಷ್‌ನ ಸೆಕ್ರೆಟೇರಿಯಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್ ಡಿಪ್ಲೊಮಾವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:- ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಪರಂತು ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಷ್ಟು ಅವಧಿಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಬಡ್ತಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಷ್ಟು ಅವಧಿಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.</p> |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|-----|-----|---|-----|
| | | | <p>ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಧಿಸೂಚನೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆ ಅರ್ಜಿಯು ಅಂಥ ಶುಲ್ಕದ ಜೊತೆಗೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಯ ವಿಧಾನವು ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ವಯೋಮಿತಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇದು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> <p>ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಗಳಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಅಂಕಗಳ ಸರಾಸರಿ ಶೇಕಡಾದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಲಾದಂತೆ ಹುದ್ದೆಗಳ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ತರುವಾಯ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಮೆರಿಟ್ ಕ್ರಮಾಂಕದಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಿಮ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾದ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಸಮನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ದಿ:11.04.2003ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 26 ಎಸ್‌ಬಿಸಿ 2002ರಲ್ಲಿನ ಸೂಚನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಒಂದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕೂಡ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕರ್ನಾಟಕ ಭವನ, ನವದೆಹಲಿಯ ಸೂಚನಾಫಲಕದ ಮೇಲೆ ಕೂಡ ಇದನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂಥ ಆಯ್ಕೆಯ ಉದ್ಘಾತ ಭಾಗವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಎರಡು ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಎರಡು ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕನ್ನಡ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>(2) ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಅಂಥ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಗಳಲ್ಲೂ ಅಂಥ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲು</p> | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|--------------------------------|-----|--|---|
| | | | <p>ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಅಂಥ ವಿಚಾರಣೆಯ ತರುವಾಯ, ತನಗೆ ತೃಪ್ತಿಕರವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದ ತರುವಾಯ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರುಗಳು ಇರುವ ಕ್ರಮಾಂಕದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾದ ಹೆಸರುಗಳುಳ್ಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬಹುದು.</p> <p>(3) ಅಂತಿಮ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿರುವುದು ನೇಮಕಾತಿಯ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕನ್ನು ಪ್ರದತ್ತಪಡಿಸಿದಂತೆ ಆಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> <p>(4) ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಟ್ಟಿಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಮುಖ್ಯ ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾದ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> | |
| 15. | ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ (₹.21400-42000) | 12 | <p>ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ಲಿಖಿತ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು 1978, ರಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದಾಗ್ಯೂ,</p> <p>ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ ; ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಶೀಘ್ರಲಿಖಿತಗಾರರ ಹುದ್ದೆಗಾಗಿ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (14) ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನೇರನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಮತ್ತು</p> <p>ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಿತ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಗ್ರೂಪ್-ಡಿ ವೃಂದಗಳಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ, ಕಡಿಮೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಪಡೆಯುವ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಿಂತ ಹಿರಿಯವನಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಪಡೆಯುವಂಥ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವಾವಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಆ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪ್ರೈಕಿಯಿಂದ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಬರುವುದು.</p> | <p>ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ: ಪದವಿಪೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.</p> <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ.- (i) ಪದವಿಪೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.</p> <p>ಪರಂತು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ಲಿಖಿತ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು 2013ರ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿ ಈಗಾಗಲೇ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಪಿಯುಸಿ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಕೋರ್ಸ್‌ನ್ನು ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕೆಂದು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯು ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.</p> <p>(ii) ಗ್ರೂಪ್-ಡಿ ಯ ಯಾವುದೇ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|---|--|
| 16. | ವಾಹನ ಚಾಲಕ (₹.21400-42000) | 1 | ಕರ್ನಾಟಕ ಭವನದಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೂಲಕ. | |
| 17. | ರವಾನೆ ಸವಾರ (ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ರೈಡರ್) (ತ್ರಿಚಕ್ರ ವಾಹನ) (₹.18600-32600) | 1 | ದಲಾಯತ್‌ನನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | ತ್ರಿಚಕ್ರ ವಾಹನ ಚಾಲನೆಗಾಗಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತ್ರಿಚಕ್ರ ವಾಹನಗಳ ಚಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು |
| 18. | ರವಾನೆ ಸವಾರ (ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ರೈಡರ್) (ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ) (₹. 18600-32600) | 1 | ದಲಾಯತ್‌ನನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ ಚಾಲನೆಗಾಗಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನಗಳ ಚಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು |
| 19. | ದಲಾಯತ್ (ಜವಾನ) (₹. 17000-28950) | 10 | ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ. | 10ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. |
| 20. | ಗೃಹ ಪರಿಚಾರಕ (ಹೋಮ್ ಆರ್ಡರ್‌ಲಿ) (₹.17000-28950) | 2 | ದಲಾಯತ್‌ನನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |

ಅನುಸೂಚಿ-VII

ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯ ವಿಭಾಗಗಳು

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳು | ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ | ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ |
|----------|---------------------------------------|-----------------|---|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | ಹಿರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು (₹.90500-123300) | 2 | ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಆರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಆರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ - ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕ ಹುದ್ದೆಯ ನೇರನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 2. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 7 | ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ. | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ. - ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|-------------------------------------|-----|--|--|
| | (₹. 82000-117700) | | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ, | ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ - ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕ ಹುದ್ದೆಯ ನೇರನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 3 | ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (₹.74400-109600) | 7 | ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ. - ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ - ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕ ಹುದ್ದೆಯ ನೇರನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 4 | ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (₹.67550-104600) | 17 | ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ. ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ. - ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ - ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕ ಹುದ್ದೆಯ ನೇರನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 5. | ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು | 26 | ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು | ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ. - ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|---|---|
| | (₹.ರೂ. 43100-83900) | | <p>(ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ) (ಸಾಮಾನ್ಯ) ನಿಯಮಗಳು, 2006ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನೇರನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ;</p> <p>ಮತ್ತು</p> <p>ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಕ ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ;</p> <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ</p> | <p>ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವೊಂದರಿಂದ ಎಕನಾಮಿಕ್ಸ್ ಅಥವಾ ಸ್ಟಾಟಿಸ್ಟಿಕ್ಸ್ ಅಥವಾ ಎಕನಾಮೆಟ್ರಿಕ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತೈದು ಅಂಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಪರಂತು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಅಥವಾ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತು ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> <p>ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:- ಸಹಾಯಕ ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು.</p> <p>ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.</p> <p>ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ:- ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |
| 6. | ಸಹಾಯಕ ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿ (₹. 37900-70850) | 19 | <p>ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ) (ಸಾಮಾನ್ಯ) ನಿಯಮಗಳು, 2006 ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ;</p> <p>ಮತ್ತು</p> <p>ಶೇಕಡಾ ಐವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ.</p> | <p>ನೇರನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ:- ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ ಅಥವಾ ಸಂಖ್ಯಾಶಾಸ್ತ್ರ ಅಥವಾ ಅರ್ಥಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |
| 7. | ಕಿರಿಯ ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು (₹.27650-52650) | 2 | ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |

ಅನುಸೂಚಿ-VIII

ಸಚಿವಾಲಯದಲ್ಲಿರುವ ನಿಯೋಜನೆ ಹುದ್ದೆಗಳು

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳು | ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ | ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ |
|---|--|-----------------|--|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ಆರ್. (ಚುನಾವಣೆಗಳು) | | | | |
| 1. | ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ (ವೆಚ್ಚ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮುಖ್ಯ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ | 1 | ಐ.ಎ.ಎಸ್. ಆಯ್ಕೆ ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಜಂಟಿ ಮುಖ್ಯ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಗಳು | 1 | ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಆಯ್ಕೆ/ ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 3. | ಉಪ ಮುಖ್ಯ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ | 2 | ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಆಯ್ಕೆ/ ಕಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 4. | ಸಹಾಯಕ ಮುಖ್ಯ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ | 3 | ಕೆ.ಎ.ಎಸ್. ಕಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ ವರ್ಗ-Iರ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 5. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಸಹಾಯಕ | 3 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೂಲಕ. | |
| ಯೋಜನಾ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಕೋಶ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಯೋಜನೆ (ವಸತಿ ಮತ್ತು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ) | 1 | ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಸಹಾಯಕ ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಎ.ಎಸ್.ಓ.) | 1 | ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 3. | ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ | 1 | ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದಿಂದ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ನಗರ ಯೋಜನೆ) | 1 | ನಗರ ಯೋಜನೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|--|--|-----|--|-----|
| 2. | ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಅಥವಾ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ | 1 | ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಅಥವಾ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ನನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 3. | ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪೌರಾಡಳಿತ) | 1 | ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ (ಶ್ರೇಣಿ ರಹಿತ ಹುದ್ದೆ) ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ | 1 | ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಯಿಂದ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ಆರ್. (ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ) | | | | |
| 1. | ಮುಖ್ಯ ಭದ್ರತಾ ಅಧಿಕಾರಿ (₹.. 40900-78200) | 1 | ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಭದ್ರತಾ ಅಧಿಕಾರಿ (₹. 33450-62600) | 6 | ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪೊಲೀಸ್ ಸಬ್‌ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್‌ನ ತತ್ಸಮಾನ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 3. | ಸಹಾಯಕ ಭದ್ರತಾ ಅಧಿಕಾರಿ (₹. 27650-52650) | 3 | ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 4. | ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಅಧೀಕ್ಷಕರು (₹. 40900-78200) | 26 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 5. | ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು | 1 | ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 6. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕ, ಸಿ.ಆ.ಸು.ಇ(ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು) (₹. 27650-52650) | 1 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ನೌಕರನನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 7. | ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು | 1 | ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|----------------------------|--|-----|--|-----|
| 8. | ಕರ್ತವ್ಯಾಧಿಕಾರಿ (₹. 23500-47650) | 14 | ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 9. | ಟೆಲಿಫೋನ್ ಆಪರೇಟರ್ (₹. 21400-42000) | 6 | ಪ್ರಸ್ತುತ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನಿವೃತ್ತಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಕಾರಣದಿಂದ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿಯಾದಾಗ ಈ ಹುದ್ದೆಯು ರದ್ದಾಗತಕ್ಕದ್ದು. | |
| 10. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕ (ಶಿಷ್ಟಾಚಾರ ಶಾಖೆ) | 1 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕ (ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿಭಾಗ) | 1 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕ (ಅಭಾವ ಪರಿಹಾರ ವಿಭಾಗ) | 1 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ವಿಶೇಷ ಕರ್ತವ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು | 1 | ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ (ನಿಬಂಧಕರು) ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನಾ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಘಟಕ) ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ | 1 | ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ತತ್ಸಮಾನ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪಿಪಿಪಿ ಕೋಶ) (₹. 74400-109600) | 1 | ಕೈಗಾರಿಕಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪಿಪಿಪಿ ಕೋಶ) | 2 | ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ನನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 3. | ಸೀನಿಯರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್ (ಪಿಪಿಪಿ ಕೋಶ) | 1 | ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ನನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ . | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|---|---|-----|--|---|
| ವಸತಿ ಮತ್ತು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕ (ವಸತಿ ಮತ್ತು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ) | 1 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕ (ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೋಶ) | 1 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕ (ಐಎಫ್‌ಎ ಶಾಖೆ) | 9 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರಹಿತ ಹುದ್ದೆ) | 2 | ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | 1) ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಅಥವಾ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಪದವಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. 2) ಯಾವುದೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಸಂಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿರದಂತೆ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 2. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕ | 1 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | 1 | ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಸಿ & ಬಿ) | 1 | ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 3. | ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಇಎಪಿ) | 1 | ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಎ.ಇ.ಇ. ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 4. | ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ನಬಾರ್ಡ್) | 1 | ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಎ.ಇ.ಇ. ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|--|--|-----|---|-----|
| 5. | ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು | 4 | ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 6. | ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು | 2 | ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 7. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು (ಐಎಫ್‌ಎ ಶಾಖೆ) | 2 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ (ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯ ಕೋಶ) | | | | |
| 1. | ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ | 1 | ಭಾರತೀಯ ಅರಣ್ಯ ಸೇವೆಯಿಂದ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ವಿಶೇಷ ಉಪ-ಆಯುಕ್ತರು (ಕೆ. 90500-123300) | 1 | ಕೆ.ಎ.ಎಸ್.(ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ) ವೃಂದಕ್ಕೆ ತತ್ಸಮಾನ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕೆ.ಬಿ.ಜಿ.ಎನ್.) | 1 | ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡಿಂಗ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಎಂ.ಎಂ.ಐ) | 1 | ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡಿಂಗ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 3. | ವಿಶೇಷ ಕರ್ತವ್ಯಾಧಿಕಾರಿ (ತಾಂತ್ರಿಕ-3) | 1 | ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 4. | ವಿಶೇಷ ಕರ್ತವ್ಯಾಧಿಕಾರಿ (ಕಾವೇರಿ ಕೋಶ) | 1 | ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|--|--|-----|---|-----|
| 5. | ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ತಾಂತ್ರಿಕ-4) | 1 | ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 6. | ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕೆ.ಬಿ.ಜಿ.ಎನ್) | 1 | ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 7. | ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ತಾಂತ್ರಿಕ-1) | 1 | ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 8. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು | 1 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಜಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಡಬ್ಲ್ಯೂಆರ್‌ಡಿ) | 1 | ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಎಇಇ) | 1 | ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 3. | ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರ (ಎ.ಇ.) | 3 | ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 4. | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕ | 1 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|---|---|-----|--|-----|
| ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ಒಂದನೇ ಅಪರ ವಾದೇಕ್ಷಕರು (ಸಾಲಿಸಿಟರ್) ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | 1 | ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ವೃಂದದಿಂದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ (ಹಿರಿಯ) | 1 | ಅಭಿಯೋಗ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಿ ವ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಪ್ರಾಸಿಕ್ಯೂಟರ್ ಅಥವಾ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ (ಹಿರಿಯ) ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ | 1 | ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸೂಕ್ತವಾದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ವಸತಿ (ರೇಷ) (ರಿಯಲ್ ಎಸ್ಟೇಟ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಟರಿ ಆಕ್ಟ್) | | | | |
| 1. | ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು | 1 | ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 2. | ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು | 1 | ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| 3. | ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು | 2 | ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. | |
| ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ | | | | |
| 1. | ಭಾಷಾಂತರಕಾರರು | 1 | ಭಾಷಾಂತರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ | |

ಅನುಸೂಚಿ-IX

ಅರಣ್ಯ, ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ, ಪರಿಸರ ಇಲಾಖೆಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೋಶ

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಗಳು | ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ | ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ |
|----------|---------------------------------------|-----------------|---------------|--------------------|
|----------|---------------------------------------|-----------------|---------------|--------------------|

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|--|-----|---|---|
| 1. | ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೋಶ) (₹. 67550-104600) | 1 | ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವೊಂದರಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದರಲ್ಲಿ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ/ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯೊಬ್ಬರನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಯಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಯೊಬ್ಬರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ. ಪರಂತು, ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ನಿಯೋಜನೆ ಹೊಂದಿರುವವರು ಯಾವ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವರೋ ಆ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಈ ಹುದ್ದೆಯು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. | ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ / ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ:- (1) ಪರಿಸರ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಅಥವಾ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ಪರಂತು, ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಅಥವಾ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಡಾಕ್ಟರೇಟ್ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. (2) ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಶೋಧನಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. |
| 2. | ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಗ್ರೇಡ್-I (ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಜ್ಞಾನ ಅಥವಾ ತೋಟಗಾರಿಕೆ) (₹. 52650-97100) | 1 | ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉಪನ್ಯಾಸಕರ ಅಥವಾ ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಅಥವಾ ಕೃಷಿ ಅಥವಾ ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ | ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ:-ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಣಿಶಾಸ್ತ್ರ ಅಥವಾ ತಳಿಶಾಸ್ತ್ರ ಅಥವಾ ಸೂಕ್ಷ್ಮಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ ಅಥವಾ ಜೈವಿಕ ರಸಾಯನಶಾಸ್ತ್ರ ಅಥವಾ ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಥವಾ ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|--|--|
| | | | <p>ಅಥವಾ</p> <p>ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದಿಂದ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ: ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ಭರ್ತಿಯಾದ ಹುದ್ದೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ನಿಯೋಜನೆ ಹೊಂದಿರುವವರು ಯಾವ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವರೋ ಆ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಈ ಹುದ್ದೆಯು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> | |
| 3. | <p>ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಗ್ರೇಡ್-I (ರಾಸಾಯನಿಕ ವಿಜ್ಞಾನಗಳು)</p> <p>(₹. 52650-97100)</p> | 1 | <p>ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉಪನ್ಯಾಸಕರ ಅಥವಾ ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಅಥವಾ ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂವಿಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಅಥವಾ</p> <p>ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದಿಂದ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಟಿಪ್ಪಣಿ: ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ಭರ್ತಿಯಾದ ಹುದ್ದೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ನಿಯೋಜನೆ ಹೊಂದಿರುವವರು ಯಾವ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವರೋ ಆ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಈ ಹುದ್ದೆಯು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> | <p>ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ:- ರಸಾಯನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಅಥವಾ ಭೂವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಅಥವಾ ರಸಾಯನಿಕ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |
| 4. | <p>ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಗ್ರೇಡ್-I (ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್)</p> <p>(₹. 52650-97100)</p> | 1 | <p>ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ</p> <p>ಅಥವಾ</p> <p>ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದಿಂದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ</p> | <p>ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ:- ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯೊಂದಿಗೆ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|---|--|
| 5. | ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಗ್ರೇಡ್-I (ವಿದ್ಯುತ್/ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ) (₹. 52650-97100) | 1 | <p>ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಪ್ರಸರಣ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದಲ್ಲಿ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಅಥವಾ</p> <p>ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದಿಂದ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಪರಂತು, ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆ ಹೊಂದಿರುವವರು ಯಾವ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವರೋ ಆ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಈ ಹುದ್ದೆಯು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> | <p>ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ:-</p> <p>ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಅಥವಾ ದೂರಸಂವೇದನಾ (ರಿಮೋಟ್ ಸೆನ್ಸಿಂಗ್) ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪದವಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ವಿದ್ಯುತ್ ಅಥವಾ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ನಲ್ಲಿ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |
| 6. | ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಗ್ರೇಡ್-I (ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ) (₹. 52650-97100) | 1 | <p>ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಅಥವಾ</p> <p>ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದಿಂದ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಪರಂತು, ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆ ಹೊಂದಿರುವವರು ಯಾವ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವರೋ ಆ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಈ ಹುದ್ದೆಯು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> | <p>ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ:-</p> <p>ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |
| 7. | ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಗ್ರೇಡ್-II (ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ) (₹. 43100-83900) | 1 | <p>ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸ್ವಾಮ್ಯ ಹೊಂದಿದ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯದಲ್ಲಿ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ</p> | <p>ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ:-</p> <p>ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಅಥವಾ ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
|-----|---|-----|--|---|
| | | | <p>ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಅಥವಾ</p> <p>ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದಿಂದ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ.</p> <p>ಪರಂತು, ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಯು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆ ಹೊಂದಿರುವವರು ಯಾವ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವರೋ ಆ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಈ ಹುದ್ದೆಯು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> | |
| 8. | <p>ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಗ್ರೇಡ್-II (ಸಸ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು)</p> <p>(₹. 43100-83900)</p> | 1 | <p>ಕರ್ನಾಟಕ ಅರಣ್ಯ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ</p> <p>ಅಥವಾ</p> <p>ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯದಿಂದ ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ</p> | <p>ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ:- ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯೊಂದಿಗೆ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.</p> |

PR-376

SC-500

ಚಂದ್ರಹಾಸ ಗಂ. ತಾಳೂಕರ

ಸರ್ಕಾರದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ

(ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು-2)